

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ
ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ: «ΣΧΕΔΙΟ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΣΤΙΚΗΣ
ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ (ΣΒΑΚ) ΔΗΜΟΥ
ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ»

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 99.765,31 Ευρώ (με ΦΠΑ 24%)

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

ΣΧΕΔΙΟ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΣΤΙΚΗΣ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ (ΣΒΑΚ) ΔΗΜΟΥ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ
ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ**

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ:

**«ΣΧΕΔΙΟ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΣΤΙΚΗΣ
ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ (ΣΒΑΚ) ΔΗΜΟΥ
ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ»**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 99.765,31 Ευρώ (με ΦΠΑ 24%)

**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ**

ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑΣ

A. ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑΣ

A1. Τι είναι το Σχέδιο Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας.

Το Σχέδιο Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας είναι ένα στρατηγικό σχέδιο που σχεδιάστηκε, για να ικανοποιήσει τις ανάγκες για την κινητικότητα των ανθρώπων και των επιχειρήσεων στις πόλεις και στα περίχωρά τους για μια καλύτερη ποιότητα ζωής. Βασίζεται στις υφιστάμενες πρακτικές σχεδιασμού και λαμβάνει υπόψη του τις βασικές αρχές της ενοποίησης, της συμμετοχικής διαδικασίας και της αξιολόγησης.

Ένα Σχέδιο Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας επιδιώκει να δημιουργήσει ένα βιώσιμο σύστημα αστικών μεταφορών με την επίτευξη, τουλάχιστον, των ακόλουθων στόχων:

- Εξασφάλιση της προσβασιμότητας που παρέχεται από το δίκτυο μεταφορών σε όλους.
- Βελτίωση της ασφάλειας και της προστασίας.
- Μείωση της ρύπανσης του αέρα και της ηχορύπανσης, των εκπομπών του θερμοκηπίου και της κατανάλωσης ενέργειας.
- Αύξηση της αποδοτικότητας και του λόγου κόστους- αποτελεσματικότητας των μεταφορών, ανθρώπων και εμπορευμάτων.
- Συμβολή στην ενίσχυση της ελκυστικότητας και της ποιότητας του αστικού περιβάλλοντος και του αστικού σχεδιασμού.

Τα οφέλη από την υιοθέτηση και υλοποίηση του σχεδίου περιλαμβάνουν:

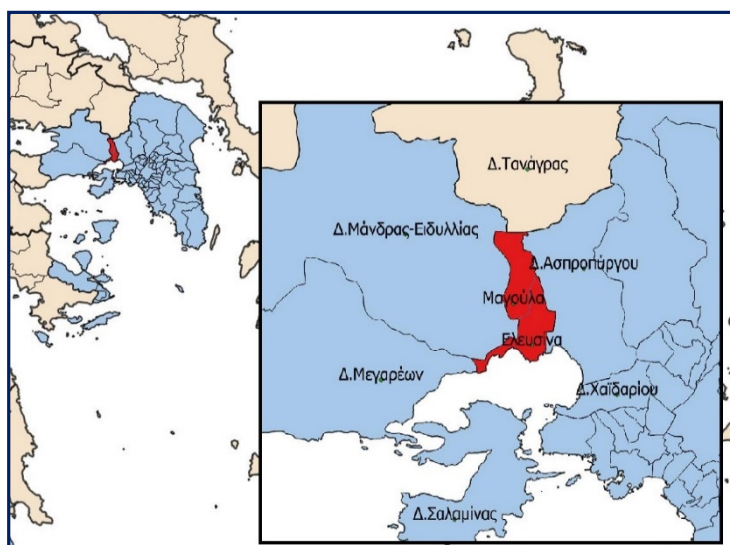
- Βελτίωση της ποιότητας ζωής

- Εξοικονόμηση κόστους και προσέλκυση επιχειρήσεων
- Βελτίωση υγείας και περιβάλλοντος
- Βελτιωμένη προσβασιμότητα
- Ορθή χρήση περιορισμένων πόρων
- Συμμετοχή εμπλεκόμενων φορέων και πολιτών
- Ποιοτικότερες και πληρέστερες μελέτες
- Αποτελεσματική εκπλήρωση νομικών υποχρεώσεων που πηγάζουν από το εθνικό και κοινοτικό δίκαιο
- Αυξημένη συνέργεια και συμπληρωματικότητα
- Στροφή προς μια νέα πολιτική αστικής κινητικότητας.

A2. Γεωγραφικά - Δημογραφικά χαρακτηριστικά Δήμου Ελευσίνας

Ο Δήμος Ελευσίνας είναι δήμος της Περιφέρειας Αττικής που συστάθηκε με το σχέδιο Καλλικράτης από την συνένωση του προϋπάρχοντος Δήμου Ελευσίνας και της Κοινότητας Μαγούλας. Η έκτασή του νέου δήμου είναι 36,589 τ. χλμ. και ο πληθυσμός του 29,902 κάτοικοι σύμφωνα με την απογραφή του 2011. Η έδρα του δήμου είναι η Ελευσίνα που αποτελεί και έδρα της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής.

Ο Δήμος αποτελείται από τις δύο Δημοτικές Ενότητες (Δ.Ε.) Ελευσίνας και Μαγούλας. Κύρια χαρακτηριστικά είναι, οι μεγάλες βιομηχανικές εγκαταστάσεις, η λειτουργία του εμπορικού λιμένα, των ναυπηγείων, το στρατιωτικό αεροδρόμιο, το Θριάσιο νοσοκομείο, οι εγκαταστάσεις του TITAN κ.α., σε συνύπαρξη και άμεση γειτνίαση με την οικιστική περιοχή. Ο πληθυσμός της Δ.Ε. Ελευσίνας ανέρχεται σε 24,910 και της Δ.Ε. Μαγούλας σε 4,992 κατοίκους (απογραφή 2011).



Οι δύο βασικοί οδικοί άξονες που συνδέουν τον Δήμο με τις υπόλοιπες περιοχές του λεκανοπεδίου είναι:

- Η Αττική Οδός, που ξεκινά από τον όμορο Δήμο Μάνδρας - Ειδυλλίας, διέρχεται σχεδόν ανάμεσα από τις Δημοτικές ενότητες Ελευσίνας και Μαγούλας, συνεχίζοντας προς Ασπρόπυργο και τις λοιπές περιοχές της Αττικής.
- Η Ε.Ο. Αθηνών-Πάτρας, διέρχεται από την Δ.Ε. Ελευσίνας χωρίζοντας την πόλη της Ελευσίνας από τις προς βορά περιοχές του Αεροδρομίου - Παραδείσου κ.α.

Ιδιαίτερης σημασίας είναι ο άξονας Ιεράς Οδού - Ηρώων Πολυτεχνείου - Θηβών που διατρέχει την πόλη της Ελευσίνας, με διεύθυνση Ανατολή - Δύση και ο άξονας Αφών Κυπραίου - Ελ. Βενιζέλου, με διεύθυνση Βοράς - Νότος. Ο πρώτος ξεκινά ανατολικά από την Ε.Ο. Αθηνών - Πάτρας, διατρέχει την πόλη της Ελευσίνας και την συνδέει δυτικά με την Παλιά Ε.Ο. Αθηνών - Κορίνθου, την Ε.Ο. Αθηνών - Πάτρας και την Αττική οδό. Ο δεύτερος συνδέει την Μαγούλα και τις Βόρειες Περιοχές (Παράδεισος - Θριάσιο Νοσοκομείο κ.α) με την πόλη της Ελευσίνας, διέρχεται πάνω από την Ε.Ο. Αθηνών - Πάτρας, καταλήγοντας προς νότο στην Ηρώων Πολυτεχνείου.

Σημαντικές οδοί της πόλης είναι, η οδός Δήμητρος, η οδός Παγκάλου και Κοντούλη, η Λεωφ. Γέλας και στη Μαγούλα, οι οδοί Θριασίου Πεδίου, Λεωνίδα Στάμου και η Λεωφ. ΝΑΤΟ. Κατά μήκος των οδών αυτών υπάρχουν πολλά εμπορικά καταστήματα και κατοικίες, ενώ γύρω από τις κεντρικές πλατείες έχουν αναπτυχθεί πολλές χρήσεις εστίασης και αναψυχής.

Στην περιοχή της Δ.Ε. Ελευσίνας, οι εγκαταστάσεις του εμπορικού και βιομηχανικού Λιμένα Ελευσίνας στο Νότο και της αεροπορικής βάσης Ελευσίνας με το στρατιωτικό αεροδρόμιο στα Βόρεια και Ανατολικά, διαδραματίζουν βασικό ρόλο στην οικονομία της πόλης και στις μετακινήσεις, καθώς απασχολούν σημαντικό αριθμό εργαζομένων. Δυτικά του στρατιωτικού αεροδρομίου, βρίσκονται η ραγδαία αναπτυσσόμενη συνοικία του Παραδείσου και οι υπό ένταξη στο σχέδιο πόλεως περιοχές του Σαρανταποτάμου. Νοτιότερα του Στρ. Αεροδρομίου βρίσκεται η περιοχή Ελληνορώσων - Αεροδρομίου.

Στην περιοχή της Δ.Ε. Μαγούλας κύριος, πόλος έλξης των μετακινήσεων, αποτελεί η βιομηχανική περιοχή.

Επιπρόσθετα, σημαντικοί πόλοι έλξης μεγάλου αριθμού μετακινήσεων επισκεπτών και εργαζομένων στην ευρύτερη περιοχή, είναι το Θριάσιο Νοσοκομείο, οι υπηρεσίες της Περιφέρειας Δυτικής Αττικής, η τσιμεντοβιομηχανία Τιτάν, η Χαλυβουργική, το Λαϊκό Πανεπιστήμιο Ελευσίνας (στο κτίριο του ΠΑΚΠΠΑ), ο αρχαιολογικός χώρος και το αρχαιολογικό Μουσείο Ελευσίνας. Επίσης ο Δήμος διαθέτει αρκετούς κοινόχρηστους χώρους, όπως το Κυκλοφοριακό Πάρκο, οι Πλατείες Λαού και Νεολαίας και αθλητικές υποδομές με κλειστό Γυμναστήριο και γήπεδα ποδοσφαίρου που φιλοξενούν τις τοπικές ομάδες της πόλης.

Ο Δήμος Ελευσίνας εξυπηρετείται από τη γραμμή Πειραιάς-Κιάτο του προαστιακού σιδηροδρόμου (σταθμός Μαγούλα) και συνδέεται με πλήθος Λεωφορειακών γραμμών του ΟΑΣΑ με τις υπόλοιπες περιοχές του Λεκανοπεδίου.

A3. Σκοπιμότητα Έργου

Η αναγκαιότητα ανάπτυξης ενός Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας (ΣΒΑΚ) για τον Δήμο Ελευσίνας, προέκυψε από την ανάγκη επίλυσης ενός μεγάλου αριθμού προβλημάτων άμεσα συνυφασμένων με την κινητικότητα ανθρώπων και αγαθών και της γενικότερης κυκλοφοριακής οργάνωσης του Δήμου.

Τα βασικότερα προβλήματα κινητικότητας αφορούν:

- i. στις πεζή μετακινήσεις (πεζοδρόμια με φτωχά γεωμετρικά χαρακτηριστικά, έλλειψη υποδομών για ΑμεΑ),
- ii. στην έλλειψη υποδομών και ασφαλών διαδρομών για ποδήλατα,
- iii. στα προβλήματα που προκύπτουν από την παράνομη στάθμευση,
- iv. στις διαμπερείς κινήσεις μέσα από περιοχές κατοικίας.

Η αναγνωρισμένη, πλέον, ανάγκη για την αύξηση του ποσοστού χρήσης των μέσων μαζικής μεταφοράς, καθώς και των εναλλακτικών τρόπων μετακίνησης, όπως το ποδήλατο και η πεζή μετακίνηση, σε συνδυασμό με την ανάγκη για μείωση της χρήσης των ΙΧ οχημάτων, ενισχύει τη θέση ότι πρέπει άμεσα να γίνει η υλοποίηση ολοκληρωμένων αστικών παρεμβάσεων, που θα κάνουν ελκυστικούς τους εναλλακτικούς αυτούς τρόπους μετακίνησης διασφαλίζοντας την απρόσκοπτη και ασφαλή μετακίνηση όλων των ατόμων, μεταξύ των οποίων των Ατόμων με Αναπηρία (ΑμεΑ) και των Ατόμων με Μειωμένη Κινητικότητα (ΑΜΚ). Συνεπώς, η διαμόρφωση ενός Ολοκληρωμένου Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας στον Δήμο με την καλύτερη αξιοποίηση των υφιστάμενων οδικών υποδομών για τη βελτιστοποίηση της ποιότητας ζωής των κατοίκων κρίνεται απαραίτητη.

Το ΣΒΑΚ στοχεύει:

- Στην πρόταση μέτρων για τη βελτίωση της βιώσιμης κινητικότητας:
 - ι) των πεζών, συμπεριλαμβανομένων των ΑμεΑ, με κύριο μέλημα τη διευκόλυνση της κίνησης τους, με τη δημιουργία ολοκληρωμένου δικτύου προσβάσιμων πεζοδρομίων,

- ii) των ποδηλατιστών, με τη δημιουργία ολοκληρωμένου δικτύου ποδηλατοδρόμων
- iii) τη διαχείριση της στάθμευσης και την αποτροπή φαινομένων παράνομης στάθμευσης.
- Στη βελτίωση της κυκλοφοριακής και συγκοινωνιακής εξυπηρέτησης των πολιτών, εστιασμένη στους χρήστες, προγραμματίζοντας τη σωστή χωροθέτηση των σημείων εξυπηρέτησης των Μέσων Μαζικής Μεταφοράς (υφιστάμενων και μελλοντικών) και των ταξί.
- Στη βελτίωση της οδικής ασφάλειας με κατάλληλες παρεμβάσεις - διαμορφώσεις.
- Στην αντιμετώπιση των προβλημάτων στάθμευσης παρά την οδό και εκτός οδού, την καθιέρωση κατάλληλης τιμολογιακής πολιτικής και την εύρεση εναλλακτικών λύσεων στάθμευσης και μετεπιβίβασης.
- Στη γενικότερη αναβάθμιση του περιβάλλοντος και της ποιότητας ζωής των κατοίκων, των εργαζομένων και των επισκεπτών της πόλης.

Η διαδικασία του ΣΒΑΚ αποτελείται από τέσσερις διακριτές ενότητες:

- A. Τη σωστή προετοιμασία (Βήματα 1-3), που περιλαμβάνει τον καθορισμό των δυνατοτήτων για ένα επιτυχημένο ΣΒΑΚ, της διαδικασίας ανάπτυξης και του πεδίου εφαρμογής του σχεδίου και την ανάλυση της κατάστασης κινητικότητας.
- B. Την ανάπτυξη της στρατηγικής (Βήματα 4-6), που περιλαμβάνει την ανάπτυξη σεναρίων εξέλιξης μελλοντικών παραμέτρων, την ανάπτυξη ενός κοινού οράματος και πολιτικών, τον καθορισμό των προτεραιοτήτων και μετρήσιμων στόχων.
- Γ. Την μελέτη των προτάσεων του σχεδίου (Βήματα 7-9), που περιλαμβάνει την ανάπτυξη των προτάσεων και την εξειδίκευση των προτεινόμενων μέτρων, τη συμφωνία για σαφείς αρμοδιότητες και κατανομή χρηματοδότησης, την ενσωμάτωση της παρακολούθησης και αξιολόγησης του σχεδίου και την υιοθέτηση του ΣΒΑΚ.
- Δ. Την εφαρμογή και παρακολούθηση του σχεδίου (Βήματα 10-12), που περιλαμβάνει τη διασφάλιση ορθής διαχείρισης και επικοινωνίας (κατά την υλοποίηση του Σχεδίου) και την αφομοίωση των μαθημάτων.

Η δομημένη μεθοδολογία που προϋποθέτει αποτελείται από τα ακόλουθα βήματα¹:

1. Καθορισμό των δυνατοτήτων του Δήμου για την ανάπτυξη ενός επιτυχημένου ΣΒΑΚ, συγκρότηση της ομάδας μελέτης και καθορισμό του δικτύου φορέων και της διαδικασίας της συμμετοχής των φορέων και πολιτών.
2. Καθορισμό της διαδικασίας ανάπτυξης και του πεδίου εφαρμογής του ΣΒΑΚ
3. Ανάλυση της κατάστασης κινητικότητας. Πραγματοποιείται εντοπισμός και ανάλυση των διαθέσιμων δεδομένων και υφιστάμενων μελετών, συλλογή επιπρόσθετων στοιχείων, εντοπισμός και ανάλυση προβλημάτων και ευκαιριών της υφιστάμενης κατάστασης κινητικότητας και διαβούλευση με φορείς και πολίτες
4. Ανάπτυξη σεναρίων μελλοντικών τάσεων.
5. Ανάπτυξη ενός κοινού οράματος και πολιτικής για τη βιώσιμη αστική κινητικότητα.
6. Θέσπιση και ιεράρχηση λογικών στόχων που η πόλη θέλει να πετύχει. Η ανάλυση των προβλημάτων και των ευκαιριών που θα προηγηθεί, θα καθορίσει τις προτεραιότητες και τους μετρήσιμους στόχους που η πόλη πρέπει να επιτύχει και θα οδηγήσει στον προσδιορισμό των κατάλληλων ενεργειών και μέτρων που πρέπει να παρθούν, προκειμένου να εξυπηρετηθεί το κοινό όραμα για την κινητικότητα. Το βήμα αυτό προϋποθέτει μια σειρά διαβουλεύσεων με την ενεργό συμμετοχή εκπροσώπων της τοπικής αυτοδιοίκησης, συμβούλων ειδικών σε θέματα κινητικότητας, πολιτών, δημόσιων και ιδιωτικών φορέων.

¹ Ο πλήρης κύκλος βημάτων και δραστηριοτήτων ενός ΣΒΑΚ είναι διαθέσιμος στην ιστοσελίδα: <http://www.eltis.org/content/sump-process>

7. Προσδιορισμός κατάλληλων ενεργειών και μέτρων για την εξυπηρέτηση του κοινού οράματος.
8. Συμφωνία για σαφείς αρμοδιότητες και κατανομή χρηματοδότησης και διασφάλιση ευρείας πολιτικής και κοινωνικής αποδοχής του σχεδίου.
9. Προετοιμασία για την υιοθέτηση του ΣΒΑΚ και την εξασφάλιση της χρηματοδότησης. Το βήμα περιλαμβάνει τη διαμόρφωση των Σχεδίων Δράσης και την κατανομή της χρηματοδότησης, καθώς και την οριστικοποίηση και τη διασφάλιση ποιότητας του Σχεδίου. Μέσω της τελικής διαβούλευσης εγκρίνεται και υιοθετείται το ΣΒΑΚ.
10. Διαχείριση Εφαρμογής του Σχεδίου.
11. Παρακολούθηση και προσαρμογή του Σχεδίου, καθώς και πληροφόρηση πολιτών και φορέων για την εφαρμογή του Σχεδίου.
12. Αναθεώρηση και αφομοίωση των μαθημάτων μέσω της ανάλυσης των επιτευγμάτων και αστοχιών του Σχεδίου και προσδιορισμού νέων προκλήσεων για την επόμενη γενιά των ΣΒΑΚ.

Η υλοποίηση ενός ΣΒΑΚ είναι μια συνεχής διαδικασία, στην οποία, κάτω από τον συντονιστικό ρόλο του Δήμου, εμπλέκονται μια πληθώρα φορέων και επιστημόνων, αλλά και το ευρύ κοινό και όργανα εκπροσώπησης αυτού. Η ανάπτυξη και εφαρμογή ενός ΣΒΑΚ προϋποθέτει έναν στρατηγικό σχεδιασμό που να βασίζεται κατ' εξοχήν στην ικανοποίηση των αναγκών κινητικότητας ανθρώπων και επιχειρήσεων σε αστικά κέντρα πόλεων και τα προάστιά τους, με απώτερο σκοπό την περιβαλλοντική τους αναβάθμιση, την αύξηση της οδικής ασφάλειας, τη βελτίωση της ποιότητας ζωής των κατοίκων και επισκεπτών τους και τέλος τη βελτίωση της ανταγωνιστικότητάς τους και της πρόσβασής τους σε συγκεκριμένα χρηματοδοτούμενα προγράμματα. Για να επιτευχθεί αυτό πρέπει να λαμβάνονται υπόψη μέτρα και δράσεις που οδηγούν σε έναν ενιαίο χωροταξικό, πολεοδομικό και συγκοινωνιακό σχεδιασμό και σε μια αποτελεσματικότερη διαχείριση της κυκλοφορίας. Παράλληλα, πρέπει να προωθούνται τεχνολογίες και μέτρα για το περιβάλλον με ταυτόχρονη ανάπλαση του αστικού χώρου και απόδοση περισσότερου χώρου στις ήπιες μορφές μετακίνησης.

ΕΛΕΥΣΙΝΑ, ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2021

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Α/ΤΗΣ Δ/ΝΤΗΣ ΤΥΔΕ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΜΠΙΣΜΠΙΡΟΥΛΑΣ
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ Τ.Ε

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΜΠΙΣΜΠΙΡΟΥΛΑΣ
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ Τ.Ε



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ
ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ**

**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ: «ΣΧΕΔΙΟ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΣΤΙΚΗΣ
ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ (ΣΒΑΚ) ΔΗΜΟΥ
ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ»**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 99.765,31 Ευρώ (με ΦΠΑ 24%)

**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ**

ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

ΕΛΕΥΣΙΝΑ, ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2021



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ
ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ:

**«ΣΧΕΔΙΟ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΣΤΙΚΗΣ
ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ (ΣΒΑΚ) ΔΗΜΟΥ
ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ»**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 99.765,31 Ευρώ (με ΦΠΑ 24%)

**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ**

B.1 ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΕΡΓΟΥ

Η περιοχή Μελέτης περιλαμβάνει ολόκληρη την περιοχή του Δήμου, ο οποίος απαρτίζεται από τις ακόλουθες δύο Δημοτικές Ενότητες:

- τη Δημοτική Ενότητα Ελευσίνας
- τη Δημοτική Ενότητα Μαγούλας

όπως φαίνονται στον Χάρτη 01 που επισυνάπτεται του παρόντος.

B.2 ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Βασικό αντικείμενο της μελέτης είναι η εκπόνηση ενός ολοκληρωμένου σχεδίου για τη διαχείριση και τον σχεδιασμό μέτρων και παρεμβάσεων βιώσιμης κινητικότητας, με χρονικό ορίζοντα 10 ετών. Το σχέδιο αυτό θα περιέχει στρατηγικό και επιχειρησιακό σκέλος.

Ο σχεδιασμός Βιώσιμης Κινητικότητας θα αναφέρεται σε όλες τις συνιστώσες (υποσυστήματα) του αστικού συστήματος μεταφορών, με βασικούς άξονες:

- Ύπαρξη ενιαίου Χωροταξικού, Πολεοδομικού και Συγκοινωνιακού σχεδιασμού (εναρμόνιση των χρήσεων γης που προβλέπονται στο ΓΠΣ με το είδος των συγκοινωνιακών υποδομών, ιεράρχηση οδικού δικτύου, ιεραρχημένη ανάπτυξη υποδομών κλπ.).
- Διαχείριση κυκλοφορίας (οδική ασφάλεια, μέσα μαζικής μεταφοράς, έξυπνη κυκλοφορία, στάθμευση παρά την οδό και εκτός οδού).
- Ήπιες μορφές μετακίνησης (υποδομές για ήπιες μορφές μετακινήσεων, ρυθμίσεις για ήπιες μεταφορές μετακινήσεων).
- Τεχνολογίες και μέτρα για το περιβάλλον (τεχνολογίες για περιορισμό εκπομπών στα οχήματα και στα καύσιμα, ελεγχόμενη στάθμευση, περιβαλλοντική τιμολόγηση ΙΧ κλπ.)

Η διαδικασία κατάστρωσης του συνολικού Σχεδίου αρθρώνεται στα ακόλουθα 2 βασικά βήματα: (α) ανάλυση και αποτίμηση της υφιστάμενης κατάστασης, επισήμανση των σχετικών προβλημάτων και αναγκών και (β) διατύπωση συγκεκριμένων προτάσεων για την αντιμετώπισή τους με γνώμονα τη διασφάλιση βιώσιμης κινητικότητας σε κατοίκους, εργαζόμενους, επισκέπτες του Δήμου, παιδιά και σε άτομα με αναπηρία.

Οι οποιοσδήποτε προτάσεις πρέπει να είναι απόλυτα τεκμηριωμένες, από την άποψη των ωφελειών που αναμένεται να επιφέρουν, με αναφορά σε συγκεκριμένους δείκτες. Θα περιληφθούν δείκτες που θα αναφέρονται στη χρήση ενέργειας στον τομέα των μεταφορών (κατανάλωση καυσίμων) και στις εκπομπές αερίων ρύπων.

Η τεκμηρίωση των προτάσεων πρέπει να βασίζεται (α) σε έγκυρες προβλέψεις ή/και εκτιμήσεις των συναφών μεταφορικών παραμέτρων και (β) σε ακριβείς εκτιμήσεις των επιπτώσεών τους στο σύστημα μετακινήσεων της πόλης και το περιβάλλον. Για τον σκοπό αυτό, οι μελετητές πρέπει να επιλέξουν κατάλληλα εργαλεία (λογισμικό, πρότυπα κ.λπ.) που να χαρακτηρίζονται από διαφάνεια στους υπολογισμούς και στα προϊόντα τους.

Στην τεχνική τους προσφορά οι μελετητές θα πρέπει να αναφέρουν αναλυτικά τις μεθόδους και τα εργαλεία (μοντέλα / πρότυπα) που κρίνουν σαν αποτελεσματικότερα για την εκπόνηση της μελέτης. Επισημαίνουμε ότι είναι απαραίτητη η ένταξη όλων των στοιχείων και των δεδομένων της μελέτης (υφιστάμενων στοιχείων του Δήμου, νέων στοιχείων που θα προκύψουν από τη συλλογή), πλήρως αποσφαλματωμένα και δομημένα σε GIS. Η μελέτη και τα ψηφιακά αρχεία που θα παραδοθούν θα είναι έτοιμα για ενοποίησή τους με τυχόν υφιστάμενη βάση δεδομένων GIS του Δήμου. Αν απαιτηθούν οποιεσδήποτε τροποποιήσεις και μετατροπές θα γίνουν από τον ανάδοχο. Τα παραπάνω θα περιγραφούν αναλυτικά στο τεύχος της Τεχνικής Προσφοράς και θα αποτελέσουν στοιχείο αξιολόγησης - βαθμολόγησης της ποιότητας της Τεχνικής προσφοράς σύμφωνα με το άρθρο 20.3 της προκήρυξης.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να συγκεντρώσει και αποδελτιώσει με δικά του μέσα τα στοιχεία που απαιτούνται για την άρτια εκπόνηση της μελέτης. Ενδεικτικά αναφέρονται:

- Ποιοτικά και ποσοτικά στοιχεία του τρόπου μετακίνησης των πολιτών (συνεντεύξεις, ερωτηματολόγια κλπ).
- Στοιχεία σχετικά με την ποιότητα και τη στάθμη εξυπηρέτησης της οδικής υποδομής.
- Στοιχεία σχετικά με την ποιότητα και τη στάθμη εξυπηρέτησης του συστήματος δημοσίων συγκοινωνιών. Θα διερευνηθεί η προσπελασιμότητα του Σταθμού του Προαστιακού με λεωφορειακές γραμμές. Θα εξεταστεί και η συμπληρωματικότητα με τα υπόλοιπα μέσα (ποδήλατο, βάδισμα) και θα αναλυθεί η ευκολία προσπέλασης των στάσεων της δημόσιας συγκοινωνίας από εύαλωτους χρήστες του οδικού χώρου.
- Στοιχεία και χαρακτηριστικά στάθμευσης. Οι απογραφές και οι έρευνες χαρακτηριστικών στάθμευσης θα γίνουν στις περιοχές που θα υποδειχθούν από την Υπηρεσία (κυρίως στις Κεντρικές Περιοχές των Δημοτικών Ενοτήτων).
- Στοιχεία σχετικά με την οδική ασφάλεια. Σκοπός είναι ο εντοπισμός μελανών σημείων του δικτύου και η εκτίμηση του επιπέδου οδικής ασφάλειας στον Δήμο. Τα στοιχεία θα αναφέρονται στην πλέον πρόσφατη τριετία.
- Συναφείς μελέτες, έργα και παρεμβάσεις που προγραμματίζονται στην περιοχή μελέτης ή στις γειτονικές περιοχές και την επηρεάζουν.
- Συναφείς μελέτες που έγιναν κατά το παρελθόν (Γ.Π.Σ., Κυκλοφοριακή μελέτη, κ.α.) και στατιστικά δεδομένα από διάφορες πηγές (ΕΣΥΕ, Δήμος κ.α.).
- Μελέτες σχετικές με την προώθηση της βιώσιμης κινητικότητας που έχουν γίνει τα τελευταία χρόνια :

α. Η μελέτη με τίτλο «Μελέτη ενοποίησης και ανάδειξης αρχαιολογικών χώρων και μνημείων, με στοιχεία αστικής ανάπλασης» (Α φάση 2017- Β φάση 2018).

β. Η μελέτη με τίτλο «Μελέτη βελτίωσης της αστικής κινητικότητας μέσω μικρής κλίμακας έργων στην Δ.Ε. Μαγούλας του Δήμου Ελευσίνας.» (2017).

Τα συγκεκριμένα στοιχεία και δεδομένα, τα χαρακτηριστικά τους (λ.χ. μέγεθος δειγμάτων, τύποι, αριθμός μετρήσεων κ.ο.κ.) και οι τρόποι συλλογής τους θα πρέπει να αναφερθούν στο τεύχος της Τεχνικής Προσφοράς και θα αποτελέσουν στοιχείο αξιολόγησης της ποιότητάς της σύμφωνα με το άρθρο 20.3 της προκήρυξης.

Ο Ανάδοχος, σε πλήρη συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή, θα διοργανώσει δημόσιες διαβουλεύσεις με τη συμμετοχή των φορέων που εμπλέκονται με οποιοδήποτε τρόπο στην άσκηση συγκοινωνιακού έργου, των συλλογικών οργάνων που εκπροσωπούν οργανωμένα και νόμιμα την ευρύτερη κοινωνία της περιοχής μελέτης, και μεμονωμένων πολιτών (κάτοικοι, εργαζόμενοι, επισκέπτες), με στόχο τη δημόσια συμμετοχή στη διαδικασία λήψης αποφάσεων.

Η επίβλεψη της μελέτης θα γίνει από την Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου, η οποία ευθύνεται για την παρακολούθηση της σύμβασης της μελέτης, την τήρηση των όρων της από τον Ανάδοχο και τη διατύπωση εισηγήσεων και παρατηρήσεων σχετικών με το αντικείμενο της σύμβασης προς τη Δημοτική Αρχή.

Η μελέτη θα εκπονηθεί σε **τρεις διακριτές φάσεις** οι οποίες, με τη σειρά τους, θα διακρίνονται σε επιμέρους δραστηριότητες:

1. Α΄ ΦΑΣΗ (Διάρκεια πέντε (5) μήνες μη συμπεριλαμβανομένων των εγκρίσεων)

1.1 Ενεργή ενημέρωση του κοινού - 1η Διαβούλευση

Θα οργανωθεί από τον Ανάδοχο μία πρώτη εκδήλωση ενημέρωσης κοινού (open day, 1η Διαβούλευση), για ενημέρωση των πολιτών σχετικά με το ΣΒΑΚ και το πόσο σημαντικό ρόλο παίζει τόσο στην ανάπτυξη του Δήμου και των γύρω περιοχών, όσο και στην αναβάθμιση της ποιότητας ζωής των κατοίκων του. Μέσα από τη διαβούλευση αυτή, θα καταγραφούν τα υφιστάμενα προβλήματα, όπως αυτά θα κατατεθούν από φορείς και πολίτες.

1.2 Καταγραφή και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης

1.2.1 Συλλογή και Επισκόπηση υφιστάμενων στοιχείων και μελετών της περιοχής μελέτης

Η Διευθύνουσα Υπηρεσία θα διαθέσει στον Ανάδοχο όσα από τα απαραίτητα χαρτογραφικά υπόβαθρα είναι διαθέσιμα σε ηλεκτρονική ή έντυπη μορφή. Θα παραδοθούν, στοιχεία σε AutoCAD ή/και GIS και στοιχεία σε έντυπη μορφή που τηρούνται στον Δήμο. Επιπλέον η Διευθύνουσα Υπηρεσία, θα μεριμνήσει για τη διευκόλυνση των μελετητών στη συλλογή από δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς, όλων των απαιτούμενων δεδομένων που σχετίζονται με το αντικείμενο της μελέτης.

Στον Ανάδοχο θα δοθούν επίσης, όλες οι μελέτες που έχουν εκπονηθεί και σχετίζονται άμεσα ή και έμμεσα με το αντικείμενο του Έργου όπως (όχι περιοριστικά) μελέτες κυκλοφοριακές, συγκοινωνιακές, χωροταξικές, πολεοδομικές, αναπτυξιακές, κοινωνικοοικονομικές και αναπτυξιακών έργων. Στον Πίνακα 1.2.1. που ακολουθεί, παρουσιάζονται οι βασικές σχετικές μελέτες που διαθέτει στην κατοχή του ο Δήμος Ελευσίνας και θα περιληφθούν στον φάκελο της μελέτης που θα παραδοθεί στον Ανάδοχο μετά την υπογραφή της σύμβασης του.

Πίνακας 1.2.1: Παρόμοιας Φύσης Μελέτες/Έργα του Δήμου Ελευσίνας

α/α	Τίτλος Μελέτης	Ημερομηνία Ολοκλήρωσης
1	Μελέτη ενοποίησης και ανάδειξης αρχαιολογικών χώρων και μνημείων, με στοιχεία αστικής ανάπτυξης (Α και Β φάση).	2018
2	Μελέτη βελτίωσης της αστικής κινητικότητας μέσω μικρής κλίμακας έργων στην Δ.Ε. Μαγούλας του Δήμου Ελευσίνας.	2017
3	Γ.Π.Σ. Δήμου Ελευσίνας. (ως ισχύει σήμερα)	2005
4	Γ.Π.Σ. Δήμου Μαγούλας. (ως ισχύει σήμερα)	1997
5	Γ.Π.Σ. Δήμου Μαγούλας. (πρόταση)	2010

1.2.2 Καταγραφή των χαρακτηριστικών του συστήματος μεταφορών της περιοχής μελέτης

Με βάση τα υφιστάμενα στοιχεία που θα συγκεντρωθούν και τις συστηματικές παρατηρήσεις της κυκλοφοριακής λειτουργίας της περιοχής μελέτης, θα οριστούν και θα σχεδιαστούν οι απαραίτητες έρευνες και μετρήσεις των χαρακτηριστικών κυκλοφορίας, στάθμευσης και συγκοινωνιακής εξυπηρέτησης. Οι καταγραφές θα πρέπει να περιλαμβάνουν:

1.2.3.1 Απογραφή Οδικού Δικτύου, Χρήσεων γης, Δημογραφικών και Κοινωνικοοικονομικών Στοιχείων

της Περιοχής Έργου

Θα περιλαμβάνει:

- Ιεράρχηση του οδικού δικτύου (πρωτεύουσα και δευτερεύουσα αρτηρία, συλλεκτήρια, τοπική, ήπιας κυκλοφορίας, πεζόδρομος), βάσει των γεωμετρικών και λειτουργικών χαρακτηριστικών του κάθε δρόμου.
- Κυκλοφοριακή οργάνωση του οδικού δικτύου. Θα απογραφούν οι ισχύουσες κυκλοφοριακές ρυθμίσεις (κατευθύνσεις κίνησης οχημάτων, μονοδρομήσεις, πεζοδρομήσεις, οδοί ήπιας κυκλοφορίας), του συνόλου του οδικού δικτύου, και τα λειτουργικά στοιχεία των οδών στο κύριο οδικό δίκτυο (πρωτεύουσες και δευτερεύουσες αρτηρίες, συλλεκτήριες οδοί) με σκοπό την εισαγωγή των στοιχείων στο κυκλοφοριακό μοντέλο. Σε εντοπισμένα σημεία κατόπιν συνεννόησης με την υπηρεσία που καταγράφουν λεπτομερή στοιχεία για την πρόταση και ανάλυση μέτρων βελτίωσης της κινητικότητας.
- Αξιολόγηση της λειτουργίας υφιστάμενων σηματοδοτούμενων κόμβων στο σύνολο του Δήμου. Αξιολόγηση διαβάσεων πεζών και λοιπού εξοπλισμού εξυπηρέτησης των μεταφορών/ μετακινήσεων (στάσεις, θέσεις ταξί, θέσεις φορτοεκφόρτωσης, κ.α.) με ιδιαίτερη έμφαση στα στοιχεία που άπτονται της κινητικότητας ΑμεΑ (ράμπες, οδηγοί τυφλών, ύπαρξη επαρκούς ελεύθερου ύψους όδευσης, κτλ.), στις κεντρικές περιοχές των πόλεων.
- Επικαιροποίηση σημαντικών χρήσεων γης και θέσεων που αποτελούν σημαντικούς πόλους έλξης μετακινήσεων (υπηρεσίες με υψηλή επισκεψιμότητα πολιτών και ΑμεΑ, δημόσιες υπηρεσίες, σημεία γενικού και τουριστικού ενδιαφέροντος, στοιχεία που συνθέτουν ή επηρεάζουν τον χωρικό χαρακτήρα της περιοχής μελέτης και που οδηγούν σε συγκεντρώσεις – πυκνώσεις πληθυσμού και δυσχέρειες – στενώσεις στην πολεοδομική – κυκλοφοριακή λειτουργία κ.λπ.).
- Συλλογή κοινωνικοοικονομικών και δημογραφικών δεδομένων σε επίπεδο Ο.Τ ή ταχυδρομικού κώδικα ή απογραφικού τομέα.
- Καταγραφή και αξιολόγηση των σημαντικότερων πολεοδομικών και χωροταξικών χαρακτηριστικών του Δήμου στο σύνολό του, με έμφαση σε αυτά που επηρεάζουν τον κυκλοφοριακό χαρακτήρα του.

Όλα τα παραπάνω θα εισαχθούν στη βάση δεδομένων (GIS), όπου θα περιγράφονται αναλυτικά τα χαρακτηριστικά του ιεραρχημένου οδικού δικτύου. Το δίκτυο θα κωδικοποιηθεί (διαχωρισμός σε ζώνες) έτσι ώστε να μπορέσει να αποτελέσει τη βάση για το κυκλοφοριακό μοντέλο που θα αναπτυχθεί.

1.2.3.2 Καταγραφή Μετακινήσεων

Ο Ανάδοχος θα εκπονήσει τις παρακάτω μετρήσεις:

- **Μετρήσεις κυκλοφοριακών φόρτων σε διατομές.** Θα γίνουν με απογραφικά μηχανήματα σε τουλάχιστον 20 διατομές, με καταγραφή ανά ώρα για δύο 24ωρα. Οι διατομές θα προσδιοριστούν κατόπιν συνεννόησης με την Αναθέτουσα αρχή. Στις διατομές αυτές, θα γίνουν και **Μετρήσεις σύνθεσης κυκλοφορίας.**
- **Μετρήσεις στρεφουσών κινήσεων σε κύριες διασταυρώσεις.** Οι μετρήσεις θα γίνουν με παρατηρητές, στους σηματοδοτούμενους και σε άλλους βασικούς κόμβους (σε τουλάχιστον 25 κόμβους). Ο καθορισμός των κόμβων, στους οποίους θα πραγματοποιηθούν οι μετρήσεις, θα γίνει σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα αρχή. Οι μετρήσεις αυτές θα πραγματοποιηθούν σε μία τυπική ημέρα (με πρωινό και απογευματινό ωράριο καταστημάτων), κατά τη διάρκεια της πρωινής και απογευματινής αιχμής, σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα αρχή.

1.2.3.3 Έρευνα μετακινήσεων

Ο Ανάδοχος θα εκπονήσει έρευνα ερωτηματολογίων προκειμένου να καταγράψει τις ημερήσιες μετακινήσεις, τα στοιχεία αυτών και βασικούς παράγοντες που επηρεάζουν την επιλογή του μεταφορικού μέσου. Επιπλέον, μέσα από την έρευνα θα ζητηθούν ποιοτικοί δείκτες τόσο για τις

Δημόσιες Συγκοινωνίες (π.χ. καθαριότητα, ευκολία προμήθειας εισιτηρίων, τήρηση χρονοπρογραμματισμού, πρόσβαση σε ΑμεΑ κλπ), όσο και για τη χρήση ποδηλάτου και την πεζή μετακίνηση.

Το είδος των ερωτηματολογίων, η μεθοδολογία δειγματοληψίας, η οργάνωση της έρευνας και η μεθοδολογία ανάλυσης των στοιχείων της έρευνας θα προταθεί από τον Ανάδοχο και θα εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Για τον λόγο αυτό ο Ανάδοχος (στην προσφορά που θα καταθέσει) καλείται να περιγράψει εκ των προτέρων και όσο το δυνατόν πιο αναλυτικά τον τρόπο με τον οποίο θα πραγματοποιηθεί η έρευνα.

1.2.3.4 Απογραφή Στάθμευσης

Απογραφή Στάθμευσης. Η απογραφή στάθμευσης θα πραγματοποιηθεί στις κεντρικές περιοχές των Δημοτικών Ενοτήτων, ώστε, σε συνδυασμό και με τα στοιχεία που θα συγκεντρωθούν από τις υπόλοιπες απογραφικές εργασίες (υφιστάμενες ρυθμίσεις κυκλοφορίας και γεωμετρικά χαρακτηριστικά, στάσεις λεωφορείων, σταθμοί ταξί, κ.λπ.), να δημιουργηθεί βάση δεδομένων στάθμευσης για την περιοχή απογραφών, η οποία θα καθορισθεί σε συνεργασία με την Α.Α.

Η καταγραφή των σταθμευμένων οχημάτων, **θα γίνει κατά τις ώρες λειτουργίας εμπορικών καταστημάτων και γραφείων, καθώς επίσης και κατά τις μεταμεσονύκτιες ώρες**, για να προσδιορισθούν οι απαιτούμενες θέσεις για στάθμευση των κατοίκων.

Επιπλέον θα καταγραφεί η θέση (είσοδοι/ έξοδοι), η χωρητικότητα, η τιμολογιακή πολιτική και η πληρότητα των χώρων στάθμευσης δημόσιας χρήσεως εκτός οδού. Τέλος θα καταγραφούν για τις κεντρικές περιοχές οι υφιστάμενες θέσεις φορτοεκφόρτωσης, ΑμεΑ και ποδηλάτων.

Από την ανάλυση των στοιχείων της απογραφής αυτής θα υπολογιστεί το ακριβές ισοζύγιο προσφοράς/ ζήτησης στην περιοχή απογραφής και θα επισημανθούν οι ανάγκες στάθμευσης των κατοίκων και των επαγγελματιών.

Έρευνα Χαρακτηριστικών Στάθμευσης. Προσδιορισμός των χαρακτηριστικών στάθμευσης σε 3 τουλάχιστον αντιπροσωπευτικές διαδρομές, 2 στην κεντρική περιοχή της Δημοτικής Ενότητας Ελευσίνας και 1 στην κεντρική περιοχή της Δημοτικής Ενότητας Μαγούλας (που θα προσδιοριστούν σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή). Για το προσδιορισμό των χαρακτηριστικών στάθμευσης θα πραγματοποιηθεί έρευνα καταγραφής προσφοράς και εναλλαγής (καταγραφή πινακίδων κυκλοφορίας ανά ώρα - 06:00-22:00 - κατά τη διάρκεια μιας τυπικής εργάσιμης ημέρας με τα καταστήματα να λειτουργούν και το απόγευμα).

1.2.3.5 Καταγραφή του συστήματος μέσωσιν μαζικής μεταφοράς

Θα αξιολογηθεί η γεωγραφική κάλυψη της πόλης από τα Δημόσια Μέσα (Μετρό, Λεωφορεία).

Θα καταγραφούν οι διαδρομές, τα δρομολόγια, οι στάσεις, οι αφετηρίες - τέρματα των λεωφορειακών γραμμών, οι οποίες εξυπηρετούν τις μετακινήσεις εντός της περιοχής μελέτης, το είδος και η χωρητικότητα των οχημάτων, η επιβατική κίνηση (σύμφωνα με τα τηρούμενα από τον φορέα στοιχεία) και θα εξετασθεί η συνδεσιμότητα και η συμπληρωματικότητα με τα υπόλοιπα μέσα. Θα αξιολογηθεί η ευκολία προσβασιμότητας των οχημάτων και προσπέλασης των στάσεων από άτομα με προβλήματα κινητικότητας (ηλικιωμένοι) και ΑμεΑ

1.2.3.6 Καταγραφή δεδομένων για εναλλακτική μετακίνηση

Θα εντοπιστούν και θα καταγραφούν οι θέσεις με σημαντικές ροές πεζών και θα συσχετιστούν με υφιστάμενες και επικείμενες υποδομές δικτύων πεζοδρόμων.

Θα εντοπιστούν οι θέσεις με σημαντικές ροές ποδηλάτων και θα συσχετιστούν με επικείμενες υποδομές δικτύων ποδηλατοδρόμων. Ταυτόχρονα θα διερευνηθούν πιθανά σημεία χωροθέτησης σταθμών ποδηλάτων και συστήματος κοινόχρηστων ποδηλάτων.

1.2.3.7 Συγκέντρωση στοιχείων ατυχημάτων και προσδιορισμός μελανών σημείων

Τα σχετικά στοιχεία για τα τελευταία 3 έτη θα ληφθούν από τις αστυνομικές αρχές και από την ΕΛ.ΣΤΑΤ., ειδικότερα όσον αφορά σε θανατηφόρα ατυχήματα και ατυχήματα με τραυματισμό για τα

οποία συμπληρώνεται ΔΟΤΑ.

Από την ανάλυση των ατυχημάτων θα προκύψουν τα μελανά σημεία και οδικά τμήματα του οδικού δικτύου που χρήζουν άμεσων παρεμβάσεων.

Κατά την Α' φάση της μελέτης τα αποτελέσματα της ανάλυσης θα πρέπει να δώσουν μια σαφή και λεπτομερή εικόνα για την λειτουργία του συστήματος μεταφορών και των προβλημάτων που αυτό αντιμετωπίζει. Θα εκτιμηθούν βάσει των υφιστάμενων κυκλοφοριακών ρυθμίσεων οι δείκτες μετακίνησης για τον Δήμο και θα τεθούν νέοι στόχοι του σχεδίου της βιώσιμης αστικής κινητικότητας του Δήμου.

1.3 Ενεργή ενημέρωση του κοινού - 2η Διαβούλευση

Τα συγκεντρωθέντα στοιχεία και η αξιολόγηση της Υφιστάμενης Κατάστασης, θα τεθούν σε δημόσια διαβούλευση (2η Διαβούλευση) με την οποία και ολοκληρώνεται η Α' Φάση.

2. Β' ΦΑΣΗ (Διάρκεια τρεις (3) μήνες μη συμπεριλαμβανομένων των εγκρίσεων)

2.1 Ανάπτυξη κοινού οράματος για την κινητικότητα

Σε αυτήν τη φάση θα καθοριστεί το τι πραγματικά επιδιώκει ο Δήμος να πετύχει μέσα από την εφαρμογή του ΣΒΑΚ και πως μπορεί να αυξηθεί η υποστήριξη του ευρύτερου κοινού για την ολοκλήρωσή του. Το ΣΒΑΚ θα πρέπει να σχεδιαστεί κατά τέτοιο τρόπο που να περιλαμβάνει τη μακροπρόθεσμη ανάπτυξη όλων των μέσων και μορφών μεταφοράς. Για τον λόγο αυτό ο Ανάδοχος σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή θα αναπτύξει ένα κοινό όραμα το οποίο στη συνέχεια θα δημοσιευτεί. Το όραμα αυτό θα αποτελέσει τη βάση για τον καθορισμό των εναλλακτικών σεναρίων (βλ. ενότητα 2.3).

2.2 Ανάπτυξη ειδικών στόχων

Στη συνέχεια ο Ανάδοχος, σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή, θα καθορίσει προτεραιότητες και μετρήσιμους στόχους που θα επιτρέψουν τόσο την αξιολόγηση των εναλλακτικών σεναρίων βιώσιμης κινητικότητας, όσο και την εκτίμηση των επιπτώσεων των μέτρων που θα προταθούν. Η διαδικασία που προβλέπεται περιλαμβάνει τον προσδιορισμό των στόχων σύμφωνα με το κοινό όραμα που αποτελεί και τον απώτερο σκοπό του ΣΒΑΚ, ενώ τα μέτρα είναι τα μέσα για την επίτευξή τους. Η συνεχής εμπλοκή των ενδιαφερόμενων μερών είναι απαραίτητη. Ο Ανάδοχος (σε στενή συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή και όλους τους εμπλεκόμενους φορείς) θα προσχεδιάσει τους στόχους, θα αναλύσει και αξιολογήσει τις επιπτώσεις τους και στη συνέχεια θα τους προτεραιοποιήσει.

Η ανάπτυξη ειδικών στόχων (συγκεκριμένων, μετρήσιμων και ρεαλιστικών) επιτρέπει την παρακολούθηση της προόδου της επίτευξης των σκοπών του ΣΒΑΚ και καθορίζει το βασικό σημείο αναφοράς για την αξιολόγηση της αποδοτικότητας των μέτρων. Οι ειδικοί αυτοί στόχοι θα πρέπει να είναι ακριβείς κάνοντας χρήση ποσοτικών και ποιοτικών όρων και εύκολα κατανοητοί, μετρήσιμοι κι εφικτοί, ενώ πολύ βασικός παράγοντας που θα πρέπει να λαμβάνεται υπόψη είναι τα χρονικά διαστήματα μέσα στα οποία και θα πρέπει να επιτευχθούν.

2.3 Προσδιορισμός εναλλακτικών σεναρίων κυκλοφοριακής διαχείρισης

Ο Ανάδοχος σε στενή συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή θα διαμορφώσει τα εναλλακτικά σενάρια βιώσιμης κινητικότητας, τα οποία θα αποσκοπούν στη βελτίωση του παρεχόμενου επιπέδου εξυπηρέτησης πεζών, ποδηλατιστών και ΑμεΑ, καθώς και στη σωστή λειτουργία και εξυπηρέτηση των Μέσων Μαζικής Μεταφοράς, λαμβάνοντας υπόψη το αναπτυξιακό σχέδιο της πόλης, έργα τα οποία είτε είναι υπό υλοποίηση είτε θα υλοποιηθούν, την κοινή Ευρωπαϊκή πολιτική για τις Βιώσιμες και Ευφυείς Πόλεις, αλλά και τα αποτελέσματα της 1ης και της 2ης Διαβούλευσης, που θα έχουν πραγματοποιηθεί και στις οποίες θα έχουν καταγραφεί οι απόψεις φορέων και πολιτών.

Θα εξετασθούν 3 σενάρια:

- **μηδενικό** σημερινό σενάριο (do nothing - Απραξίας),
- **βραχυπρόθεσμο-άμεσα υλοποιήσιμο** σενάριο με στρατηγικές δράσεις που θα έχουν υλοποιηθεί μέσα σε διάστημα 5 ετών

- **μακροπρόθεσμο** σενάριο που αφορά στις δράσεις που θα έχουν ολοκληρωθεί μέσα στην επόμενη 10ετία.

Οι προτάσεις διαχείρισης της κινητικότητας θα βασιστούν στις αξιολογήσεις της υφιστάμενης κατάστασης. Θα περιλαμβάνουν τα παρακάτω:

- Ιεράρχηση και κυκλοφοριακή οργάνωση του οδικού δικτύου.
- Βελτίωση λειτουργίας και προώθηση – διευκόλυνση και διεύρυνση του μεταφορικού έργου της Δημόσιας Συγκοινωνίας (πύκνωση δρομολογίων, νέες στάσεις, ανανέωση στόλου λεωφορείων).
- Ανακατανομή του διαθέσιμου οδικού χώρου στους χρήστες (πεζοί, ποδήλατα, οχήματα).
- Προώθηση των μέσων ήπιας κυκλοφορίας και δημιουργία βιώσιμων συνθηκών κίνησης πεζών, ειδικότερα των ευπαθών ομάδων και ΑμεΑ, σε όλη τη περιοχή μελέτης μέσω της δημιουργίας δικτύου και αξόνων πεζόδρομων με επαρκή χαρακτηριστικά, οδών ήπιας κυκλοφορίας και σχολικών δακτυλίων, εξασφαλίζοντας τη μέγιστη οδική ασφάλεια όλων των χρηστών.
- Αντιμετώπιση των προβλημάτων που προκαλεί η παράνομη στάθμευση κατά τέτοιο τρόπο ώστε να μην αντιστρατεύεται τη βιώσιμη κινητικότητα. Διερεύνηση δυνατότητας δημιουργίας χώρων στάθμευσης εκτός οδού. Διερεύνηση δημιουργίας ζωνών στάθμευσης.
- Δημιουργία δικτύου ποδηλατοδρόμων, του οποίου θα προβλέπεται η σύνδεση με υφιστάμενα ή μελλοντικά αντίστοιχα δίκτυα όμορων δήμων και καταλλήλων υποδομών για την ασφαλή και ανεμπόδιστη κίνηση πεζών και ποδηλάτων στους κύριους οδικούς άξονες.
- Λήψη απαραίτητων μέτρων περιορισμού των ταχυτήτων και του φόρτου των οχημάτων (εκτροπή διαμπερών κινήσεων) στις περιοχές κατοικίας, γύρω από σχολεία, καθώς και αθλητικούς και λοιπούς χώρους μαζικής συνάθροισης κοινού.
- Αισθητική και περιβαλλοντική αναβάθμιση με αναπλάσεις οδών σε συνδυασμό με ήπιες κυκλοφοριακές ρυθμίσεις (μονοδρομήσεις, δημιουργία δρόμων ήπιας κυκλοφορίας, κτλ).
- Εξασφάλιση προσβασιμότητας ΑμεΑ (ισόπεδες διαβάσεις με όμορα πεζοδρόμια, δίκτυο όδευσης τυφλών, δημιουργία ραμπών πρόσβασης κλπ).

Τα προτεινόμενα σενάρια θα αξιολογηθούν ως προς τις επιπτώσεις και τις ωφέλειές τους, χρησιμοποιώντας του δείκτες και τους στόχους που έχουν τεθεί και τα αποτελέσματα της αξιολόγησής τους θα παρουσιαστούν και θα συζητηθούν στην 3η Διαβούλευση φορέων και πολιτών.

2.4 Ανάπτυξη κυκλοφοριακού μοντέλου και αξιολόγηση εναλλακτικών σεναρίων κυκλοφοριακής διαχείρισης

2.4.1 Ανάπτυξη και προσαρμογή του κυκλοφοριακού μοντέλου

Τα αποτελέσματα της ανάλυσης θα πρέπει να δώσουν μια σαφή και λεπτομερή εικόνα για την λειτουργία του συστήματος μεταφορών και των προβλημάτων που αυτό αντιμετωπίζει. Θα εκτιμηθούν βάσει των υφιστάμενων κυκλοφοριακών ρυθμίσεων οι δείκτες μετακίνησης για τον Δήμο Ελευσίνας και θα τεθούν νέοι στόχοι του σχεδίου της βιώσιμης αστικής κινητικότητας του Δήμου.

Για το σύνολο της περιοχής μελέτης, θα αναπτυχθεί μαθηματικό πρότυπο προσομοίωσης της κυκλοφορίας του οδικού δικτύου, με χρήση μοντέλου (Κυκλοφοριακό Πρότυπο ΚΠ). Το ΚΠ θα απαρτίζεται από την περιγραφή του δικτύου μεταφορών, θα χρησιμοποιηθεί για την προσομοίωση των κυκλοφοριακών συνθηκών και στην συνέχεια για την διερεύνηση και την σύγκριση μεταξύ τους των εναλλακτικών λύσεων και προτάσεων επίλυσης των σχετικών προβλημάτων. Η περιγραφή του δικτύου μεταφορών στο κυκλοφοριακό μοντέλο θα δομηθεί βάσει των υφιστάμενων κυκλοφοριακών δεδομένων. Απαιτείται η ανάλυση όλων των επιμέρους παραμέτρων και μεταβλητών οι οποίες οδηγούν στην μοντελοποίηση της κυκλοφορίας.

2.4.2 Αξιολόγηση Σεναρίων

Τα προτεινόμενα σενάρια θα προσομοιωθούν με το κυκλοφοριακό μοντέλο ή και με άλλα κατάλληλα εργαλεία που αναφέρονται στις οδηγίες του ELTIS για την αξιολόγηση των εναλλακτικών σεναρίων

και προτεινόμενων μέτρων. Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης θα παρουσιαστούν και θα συζητηθούν στην 3η Διαβούλευση φορέων και πολιτών.

2.5 Ενεργή ενημέρωση του κοινού - 3η Διαβούλευση

Οι Προκαταρκτικές Προτάσεις θα τεθούν σε δημόσια διαβούλευση (3η Διαβούλευση) με την οποία και ολοκληρώνεται η Β' Φάση.

3. Γ' ΦΑΣΗ (Διάρκεια δυο (2) μήνες μη συμπεριλαμβανομένων των εγκρίσεων)

3.1 Διαμόρφωση οριστικού σχεδίου κυκλοφοριακής οργάνωσης

Μετά την ολοκλήρωση της 3ης Διαβούλευσης ο Ανάδοχος θα αξιολογήσει τις απόψεις / προτάσεις που εκφράστηκαν για τα εναλλακτικά σενάρια, θα λάβει υπόψη του τυχόν προβλήματα και αντιρρήσεις που εκφράστηκαν και θα προχωρήσει στις απαραίτητες τροποποιήσεις των σεναρίων. Κατόπιν μιας εκ νέου αξιολόγησης μέσω κατάλληλων εργαλείων και μεθόδων, θα υποβληθεί το οριστικό σχέδιο κυκλοφοριακής οργάνωσης (τελικό σενάριο διαχείρισης βιώσιμης κινητικότητας), το οποίο θα συνοδεύεται από επαρκή και τεκμηριωμένη αιτιολόγηση και θα περιλαμβάνει:

- ✓ Αξιολόγηση των αποτελεσμάτων της 3ης Διαβούλευσης και των εναλλακτικών σεναρίων.
- ✓ Επιλογή και τεκμηρίωση του τελικού σεναρίου. Αναλυτική παρουσίαση που αφορά σε προτεινόμενες μονοδρομήσεις οδών, πεζοδρομήσεις, διαπλατύνσεις πεζοδρομίων, μετατροπή οδών ή τμημάτων οδών σε οδούς ήπιας κυκλοφορίας, προτάσεις επέκτασης των υφιστάμενων ποδηλατοδρόμων, ιεράρχηση οδικού δικτύου και πολιτική στάθμευσης για την περιοχή μελέτης. Επιπλέον, αναλυτική παρουσίαση, που αφορά σε προτεινόμενες παρεμβάσεις (βραχυπρόθεσμα και μακροπρόθεσμα) καθώς και αιτιολόγηση αυτών (π.χ. αύξηση οδικής ασφάλειας, αύξηση κυκλοφοριακής ικανότητας κ.α.).
- ✓ Εξαγωγή ποσοτικών μακροσκοπικών μεγεθών που θα εμπεριέχονται σε δείκτες όπως είναι τα οχηματοχιλιόμετρα, μέσες ταχύτητες, μέσες λειτουργικές καθυστερήσεις κ.τ.λ
- ✓ Προτάσεις για τη διαχείριση της στάθμευσης (πχ ελεγχόμενη στάθμευση, θέσεις επισκεπτών, κατοίκων, ειδικές, κλπ).
- ✓ Προτάσεις για βελτίωση υφιστάμενης σηματοδότησης, προτάσεις για κατάργηση ή δημιουργία νέας σηματοδότησης, προτάσεις για διαμόρφωση κυκλικών κόμβων.

Βασικό χαρακτηριστικό ενός ολοκληρωμένου ΣΒΑΚ είναι να υπακούει σε Ενιαίες Χωροταξικές, Πολεοδομικές και Συγκοινωνιακές κατευθύνσεις. Στο πλαίσιο της μελέτης θα γίνουν προτάσεις για την εναρμόνιση των χρήσεων γης, που προβλέπονται στο ΓΠΣ, με το είδος των συγκοινωνιακών υποδομών και την προτεινόμενη Ιεράρχηση του Οδικού Δικτύου.

3.2 Προσδιορισμός των αποτελεσματικότερων δυνατών μέτρων

Μετά τον καθορισμό των εναλλακτικών σεναρίων και προκειμένου να ικανοποιηθούν στο μέγιστο οι στόχοι που καθορίστηκαν και να υλοποιηθούν τα προκριθέντα σενάρια (σε βραχυπρόθεσμο και μακροπρόθεσμο επίπεδο), θα πρέπει να επιλεγούν τα κατάλληλα μέτρα. Η επιλογή θα βασιστεί στην εμπειρία άλλων περιοχών που εφάρμοσαν παρόμοιες πολιτικές και θα πρέπει να συνάδει με το απαιτούμενο κόστος υλοποίησης. Ο Ανάδοχος σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή αφού επαναξιολογήσει το πλαίσιο των διαθέσιμων πόρων, θα προσδιορίσει ένα πακέτο μέτρων διασφαλίζοντας τη σύνδεσή τους με τους προκαθορισμένους στόχους του ΣΒΑΚ.

3.3 Μάθηση από την εμπειρία των άλλων

Ο Ανάδοχος μέσα από βιβλιογραφική ανασκόπηση καλών πρακτικών θα περιγράψει με λεπτομέρεια τον τρόπο εφαρμογής των προτεινόμενων μέτρων κατά τέτοιο τρόπο που αυτά να εξυπηρετούν τις ιδιαίτερες ανάγκες του Δήμου, λαμβάνοντας ταυτόχρονα υπόψη και τους διαθέσιμους χρηματικούς πόρους.

3.4 Ενεργή ενημέρωση του κοινού – Παρουσίαση Τελικής Έκδοσης του ΣΒΑΚ

Μετά την ολοκλήρωση του ΣΒΑΚ θα οργανωθεί εκδήλωση, όπου θα παρουσιαστεί η Τελική Έκδοση

του ΣΒΑΚ (Γ' Φάση). Η εκδήλωση θα είναι ανοικτή και σε αυτή θα συμμετέχουν τόσο εκπρόσωποι φορέων που συμμετείχαν στα στάδια της διαβούλευσης, όσο και πολίτες. Στόχος θα είναι η ενημέρωση του κοινού της πόλης τόσο για τα μέτρα, τα οποία αποφασίστηκαν όσο και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής τους.

Γ. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Γ.1 ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ Α' ΦΑΣΗΣ

- Παρουσίαση, σε μορφή powerpoint, στο πλαίσιο της 1ης Διαβούλευσης, των Βασικών Αρχών του ΣΒΑΚ και του περιεχομένου της Μελέτης.
- Τεχνική έκθεση στην οποία θα παρουσιάζεται η ανάλυση και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης.
- Χάρτες σε κατάλληλη κλίμακα οι οποίοι θα παραδοθούν σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή και θα περιλαμβάνουν:
 - Υφιστάμενη Ιεράρχηση του Οδικού Δικτύου, χρήσεις γης και γεωμετρικά χαρακτηριστικά στην περιοχή απογραφής του οδικού δικτύου, υφιστάμενοι σηματοδοτούμενοι κόμβοι
 - Μετρήσεις κυκλοφοριακών φόρτων
 - Απογραφές στάθμευσης
 - Λεωφορειακές Γραμμές
 - Τροχαία Ατυχήματα
- Παρουσίαση, σε μορφή powerpoint, της υφιστάμενης κατάστασης στο πλαίσιο της 2ης Διαβούλευσης.

Γ.2 ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ Β' ΦΑΣΗΣ

- Τεχνική έκθεση στην οποία θα παρουσιάζεται το κοινό όραμα για το ΣΒΑΚ, οι ειδικοί στόχοι, τα εναλλακτικά σενάρια διαχείρισης της κινητικότητας, η ανάπτυξη του κυκλοφοριακού προτύπου, η αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης και η αξιολόγηση των εναλλακτικών σεναρίων.
- Χάρτες σε κατάλληλη κλίμακα οι οποίοι θα παραδοθούν σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή και θα περιλαμβάνουν:
 - προκαταρκτικά σενάρια διαχείρισης κινητικότητας
 - προτεινόμενη Ιεράρχηση και κυκλοφοριακή οργάνωση
 - προτεινόμενοι ποδηλατόδρομοι
 - πρόταση στάθμευσης
 - προτεινόμενοι πεζόδρομοι και οδοί ήπιας κυκλοφορίας
 - πρόταση για προώθηση της δημόσιας συγκοινωνίας
 - προτάσεις βελτίωσης της οδικής ασφάλειας (κλπ)
- Παρουσίαση, σε μορφή powerpoint, στο πλαίσιο της 3ης Διαβούλευσης, των προκαταρκτικών σεναρίων,

Με δεδομένη τη σημασία της διαδικασίας διαβούλευσης, προβλέπεται χρόνος 1 μηνός στο χρονοδιάγραμμα για την έγκριση του παραδοτέου της Β' Φάσης.

Γ.3 ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ Γ' ΦΑΣΗΣ

- Τεχνική έκθεση στην οποία θα παρουσιάζονται τα τελικά σενάρια Διαχείρισης κινητικότητας (ιεράρχηση, ποδηλατόδρομοι, κινήσεις πεζών, στάθμευση, MMM κλπ), τα προτεινόμενα

αποτελεσματικότερα δυνατά μέτρα, η βιβλιογραφική ανασκόπηση καλών πρακτικών, όπου θα περιγράφεται με λεπτομέρεια ο τρόπος εφαρμογής των προτεινόμενων μέτρων κατά τέτοιον τρόπο που αυτά να εξυπηρετούν τις ιδιαίτερες ανάγκες του Δήμου,

- Χάρτες σε κατάλληλη κλίμακα, οι οποίοι θα παραδοθούν σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή και θα περιλαμβάνουν:
 - προτεινόμενη ιεράρχηση
 - κυκλοφοριακή οργάνωση
 - προτεινόμενοι άξονες ροής πεζών
 - προτεινόμενοι ποδηλατόδρομοι
 - πρόταση στάθμευσης
 - πρόταση για τα ΜΜΜ
- Μετά την ολοκλήρωση του ΣΒΑΚ ο Ανάδοχος θα προετοιμάσει εκδήλωση, όπου θα παρουσιαστεί η Τελική Έκδοση του ΣΒΑΚ (Γ' Φάση) σε μορφή powerpoint. Η εκδήλωση θα είναι ανοικτή και σε αυτή θα συμμετέχουν τόσο εκπρόσωποι φορέων που συμμετείχαν στα στάδια της διαβούλευσης, όσο και πολίτες. Στόχος θα είναι η ενημέρωση του κοινού της πόλης τόσο για τα μέτρα, τα οποία αποφασίστηκαν όσο και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής τους.

Δ. ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

Το είδος, οι κλίμακες και το περιεχόμενο χαρτών και σχεδίων θα πρέπει να απορρέουν από την ανάγκη διευκόλυνσης μιας ολοκληρωμένης επικοινωνίας τόσο με την Επιβλέπουσα Υπηρεσία όσο και με τους συμμετέχοντες στις διαδικασίες διαβούλευσης. Κατά συνέπεια, θα καθορίζονται μετά από συνεννόηση των μελετητών με την Επιβλέπουσα Υπηρεσία, σε συνάρτηση με την πρόοδο της μελέτης και τις ανάγκες που θα προκύπτουν από την πρόοδο των διαδικασιών διαβούλευσης με τους φορείς της πόλης.

Τα παραδοτέα στοιχεία της μελέτης πρέπει να συνδυαστούν με τα υπάρχοντα γεωμετρικά στοιχεία σε μορφή GIS που τηρούνται από τον Δήμο. Είναι απαραίτητη η ένταξη των παραδοτέων στοιχείων και των δεδομένων της μελέτης (υφιστάμενων στοιχείων του Δήμου, νέων στοιχείων που θα προκύψουν από τη συλλογή και την επεξεργασία), πλήρως αποσφαλματωμένα και δομημένα σε GIS. Απαιτείται η ανάλυση όλων των επιμέρους παραμέτρων και μεταβλητών οι οποίες οδηγούν στην μοντελοποίηση της κυκλοφορίας (ΚΠ).

Η μελέτη και τα ψηφιακά αρχεία που θα παραδοθούν θα είναι έτοιμα προς την ενοποίησή τους με την τυχούσα υφιστάμενη βάση δεδομένων GIS του Δήμου. Αν απαιτηθούν οποιεσδήποτε τροποποιήσεις και μετατροπές θα γίνουν από τον ανάδοχο.

Οι έντυποι χάρτες θα παραδοθούν και σε μορφή PDF ή tiff και να μπορούν να αναπαραχθούν (εκτυπωθούν) όπως η μελέτη υποδεικνύει, διατηρώντας την κλίμακα του σχεδίου αλλά και το αντίστοιχο μέγεθος χαρτιού. Για τους χάρτες και τα σχέδια εκτύπωσης που προήλθαν από σχεδιαστικά προγράμματα ή GIS προγράμματα να παραδοθεί η αντίστοιχη ψηφιακή χαρτοσύνθεση.

Όλα τα αρχεία των εκθέσεων και των σχεδίων θα υποβληθούν σε έντυπη και σε ψηφιακή μορφή. Όλα τα σχέδια που θα υποβληθούν θα είναι σε ΕΓΣΑ 87. Θα παραδοθούν επιπλέον όλα τα πρωτογενή στοιχεία που συγκεντρώθηκαν στην Α' Φάση (πρωτότυπα των εντύπων απογραφής κυκλοφοριακών φόρτων, χρήσεων γης, στάθμευσης, στοιχεία τροχαίων ατυχημάτων, κ.λπ.). Όλα τα παραπάνω πρωτογενή των διαφόρων εντύπων θα δοθούν μηχανογραφημένα σε βάση δεδομένων Access ή Excel "ή ισοδύναμα".

Επιπλέον ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα τεύχη και τα σχέδια κατά το στάδιο εκπόνησης της μελέτης σε τρία (3) αντίγραφα.

Επισημαίνεται ότι σε όλη τη διάρκεια της μελέτης ο Ανάδοχος υποχρεούται να είναι σε άμεση καθημερινή επαφή με την υπηρεσία προκειμένου να μειωθεί στο ελάχιστο ο χρόνος των εγκρίσεων, τροποποιήσεων κλπ.

Ε. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Φάσεις Μελέτης	ΜΗΝΕΣ												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<i>Ενεργή Ενημέρωση του κοινού</i>													
1 ^η Διαβούλευση													
Α' Φάση													
2 ^η Διαβούλευση													
Έγκριση Α' Φάσης													
Β' Φάση													
3 ^η Διαβούλευση													
Έγκριση Β' Φάσης													
Γ' Φάση													
Παρουσίαση Τελικής Έκδοσης του ΣΒΑΚ													
Έγκριση Γ' Φάσης (Τελική Παραλαβή)													

ΕΛΕΥΣΙΝΑ, ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2021

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΜΠΙΣΜΠΙΡΟΥΛΑΣ
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ Τ.Ε

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο Α/ΤΗΣ Δ/ΝΤΗΣ ΤΥΔΕ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΜΠΙΣΜΠΙΡΟΥΛΑΣ
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ Τ.Ε



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ
ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ**

**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ: «ΣΧΕΔΙΟ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΣΤΙΚΗΣ
ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ (ΣΒΑΚ) ΔΗΜΟΥ
ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ»**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 99.765,31 Ευρώ (με ΦΠΑ 24%)

**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ**

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ

ΕΛΕΥΣΙΝΑ, ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2021



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ
ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ: «ΣΧΕΔΙΟ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΣΤΙΚΗΣ
ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ (ΣΒΑΚ) ΔΗΜΟΥ
ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ»

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 99.765,31 Ευρώ (με ΦΠΑ 24%)

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

1. ΓΕΝΙΚΑ

- 1.1 Ο υπολογισμός της προεκτιμώμενης αμοιβής της μελέτης έγινε σύμφωνα με τον Κανονισμό Προεκτιμώμενων Αμοιβών Μελετών και Υπηρεσιών, ο οποίος εγκρίθηκε με την Απόφαση του Υπουργού Υποδομών και Μεταφορών «Έγκριση Κανονισμού Προεκτιμώμενων Αμοιβών μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών κατά τη διαδικασία της παρ. 8 δ του άρθρου 53 του ν. 4412/2016 (Α' 147)». (Αριθμ. ΔΝΣγ/32129/ΦΝ466/16.5.2017) και δημοσιεύτηκε στο **ΦΕΚ Β 2519/20.07.2017**.
- 1.2 Επειδή και οι κείμενες περί αμοιβών μελετητών διατάξεις (Π.Δ. 696/74, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το Π.Δ. 515/89) δεν περιλαμβάνουν τρόπο υπολογισμού αμοιβής Εκπόνησης Σχεδίου Δράσης Βιώσιμης Ενέργειας, η προεκτίμηση της αμοιβής των σταδίων της μελέτης, θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο «ΓΕΝ.4 - Αμοιβή μηχανικών ή άλλων επιστημόνων ανάλογα με το χρόνο απασχόλησης» του ανωτέρω αναφερόμενου Κανονισμού Προεκτιμώμενων Αμοιβών.
- 1.3 Το προσωπικό του Αναδόχου που θα απασχοληθεί στο έργο (επιστήμονες) ανά κατηγορία μελέτης, διαχωρίζεται σε τρεις κατηγορίες, ανάλογα με τα έτη εμπειρίας.

Σύμφωνα με το άρθρο ΓΕΝ.4, του Κανονισμού Προεκτιμώμενων Αμοιβών, για τις άνω κατηγορίες προβλέπεται αμοιβή ανά ανθρωποημέρα:

- Κατηγορία Α: Για επιστήμονα εμπειρίας μεγαλύτερη από 20 έτη: 600*τκ
- Κατηγορία Β: Για επιστήμονα εμπειρίας από 10 μέχρι 20 έτη: 450*τκ
- Κατηγορία Γ: Για επιστήμονα εμπειρίας μέχρι 10 έτη: 300*τκ

όπου τκ είναι ο συντελεστής του άρθρου ΓΕΝ.3 ο οποίος με βάση την εγκύκλιο (89943/02-04-2020, ΑΔΑ:6Τ50465ΧΘΞ-ΟΦΔ) του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών περί «Αναπροσαρμογής τιμής συντελεστή (τκ) του Κανονισμού Προεκτιμώμενων Αμοιβών Μελετών και Υπηρεσιών για το έτος 2021, όπου η τιμή του συντελεστή (τκ) ορίζεται σε (τκ)=1,199.

Συνεπώς οι αμοιβές των μηχανικών καθορίζονται σε ημερομίσθια ως ακολούθως.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΕΜΠΕΙΡΙΑ	ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΑ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Α	Μεγαλύτερη από 20 έτη	719,40 Ευρώ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Β	Από 10 έως και 20 έτη	539,55 Ευρώ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Γ	Μέχρι και 10 έτη	359,70 Ευρώ

Η αποζημίωση ανθρωπομήνα νοείται ως αποζημίωση 22 ανθρωποημερών.

Για την προεκτίμηση τόσο της συνολικής αμοιβής, όσο και ανά κατηγορία εμπειρίας,

εκτιμήθηκε ο χρόνος απασχόλησης ανά επιμέρους εργασία (όπως αναλυτικά αναφέρεται στο Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων) και ανά κατηγορία εμπειρίας ατόμου (επιστήμονα).

- 1.4 Στο τελικό κόστος μελέτης σύμφωνα με την παρ. 7 του άρθρου 6 και την παρ. 8 του άρθρου 53 του Ν. 4412/16 (ΦΕΚ Α' 147/8.8.2016) εισάγεται ποσοστό 15% ως απρόβλεπτες δαπάνες στην εκτιμώμενη αξία της σύμβασης.
- 1.5 Στους πίνακες που ακολουθούν, τυχόν μικροδιαφορές που παρουσιάζονται στα γινόμενα οφείλονται σε στρογγυλοποιήσεις. Υπερισχύει πάντα το ποσόν που αναγράφεται στη στήλη ή γραμμή «ΑΡΘΡΟ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ».

2. ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΩΝ ΑΜΟΙΒΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ

2.1 Αντικείμενο Εργασιών :

Το αντικείμενο εργασιών θα περιλαμβάνει τις ακόλουθες εργασίες :

ΦΑΣΗ Α
<ol style="list-style-type: none">1. Ενεργή ενημέρωση του κοινού - 1^η Διαβούλευση2. Καταγραφή και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης3. Ενεργή ενημέρωση του κοινού - 2^η Διαβούλευση
ΦΑΣΗ Β
<ol style="list-style-type: none">1. Ανάπτυξη κοινού οράματος για την κινητικότητα2. Ανάπτυξη ειδικών στόχων3. Προσδιορισμός εναλλακτικών σεναρίων κυκλοφοριακής διαχείρισης, διαδρομών πεζών, ποδηλάτων, ΜΜΜ4. Ανάπτυξη κυκλοφοριακού μοντέλου και αξιολόγηση των εναλλακτικών σεναρίων5. Ενεργή ενημέρωση του κοινού - 3^η Διαβούλευση
ΦΑΣΗ Γ
<ol style="list-style-type: none">1. Διαμόρφωση Οριστικού Σχεδίου κυκλοφοριακής οργάνωσης2. Προσδιορισμός των αποτελεσματικότερων δυνατών μέτρων3. Μάθηση από την εμπειρία των άλλων4. Ενεργή ενημέρωση του κοινού – Παρουσίαση Τελικής Έκδοσης του ΣΒΑΚ

2.2 Προεκτιμώμενες Αμοιβές :

	Προεκτιμώμενη αμοιβή μελέτης πτυχίου κατηγορίας 10 (Μελέτες συγκοινωνιακών έργων και Κυκλοφοριακές) :			Προεκτιμώμενη αμοιβή μελέτης πτυχίου κατηγορίας 2 (Πολεοδομικές και Ρυμοτομικές Μελέτες):		
ΕΡΓΑΣΙΕΣ	ΑΝΘΡΩΠΟΗΜΕΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ			ΑΝΘΡΩΠΟΗΜΕΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ		
	Κατ.Α'	Κατ.Β'	Κατ.Γ*	Κατ.Α'	Κατ.Β'	Κατ.Γ*
Α' ΦΑΣΗ						
A1. Ενεργή ενημέρωση του κοινού - 1 ^η Διαβούλευση	2	2	1	0	0	1
A2. Καταγραφή και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης	5	10	50	0	0	3
A3. Ενεργή ενημέρωση του κοινού - 2 ^η Διαβούλευση	2	2	2	0	0	1
ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΘΡΩΠΟΗΜΕΡΩΝ Α' ΦΑΣΗΣ	9	14	53	0	0	5
Β' ΦΑΣΗ						
B1. Ανάπτυξη κοινού οράματος για την κινητικότητα	1	1	1	0	0	1
B2. Ανάπτυξη ειδικών στόχων	1	1	1	0	0	1
B3. Προσδιορισμός εναλλακτικών σεναρίων κυκλοφοριακής διαχείρισης, διαδρομών πεζών, ποδηλάτων, MMM	7	5	4	0	0	1
B4. Ανάπτυξη κυκλοφοριακού μοντέλου και αξιολόγηση των εναλλακτικών σεναρίων	3	5	5	0	0	2
B5. Ενεργή ενημέρωση του κοινού - 3 ^η Διαβούλευση	2	2	1	0	0	1
ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΘΡΩΠΟΗΜΕΡΩΝ Β' ΦΑΣΗΣ	14	14	12	0	0	6
Γ' ΦΑΣΗ						
Γ1. Διαμόρφωση Οριστικού Σχεδίου κυκλοφοριακής οργάνωσης	2	1	1	0	0	1
Γ2. Προσδιορισμός των αποτελεσματικότερων δυνατών μέτρων	2	1	1	0	0	1
Γ3. Μάθηση από την εμπειρία των άλλων	1	1	2	0	0	1
Γ4. Ενεργή ενημέρωση του κοινού – Παρουσίαση Τελικής Έκδοσης του ΣΒΑΚ	2	2	1	0	0	1
ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΘΡΩΠΟΗΜΕΡΩΝ Γ' ΦΑΣΗΣ	7	5	5	0	0	4
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ Α/ΗΜΕΡΩΝ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	30	33	70	0	0	15

Συμπεριλαμβάνεται και βοηθητικό προσωπικό για το οποίο ισχύει: 1 ημέρα μηχανικού επιπέδου Γ'=3
ημέρες βοηθητικού προσωπικού

ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΜΟΙΒΩΝ (€)						
ΕΡΓΑΣΙΕΣ	ΑΜΟΙΒΕΣ (€)			ΑΜΟΙΒΕΣ (€)		
	Κατ.Α'	Κατ.Β'	Κατ.Γ*	Κατ.Α'	Κατ.Β'	Κατ.Γ*
Α΄ΦΑΣΗ						
A1. Ενεργή ενημέρωση του κοινού - 1 ^η Διαβούλευση	1438,8	1079,1	359,7	0	0	359,7
A2. Καταγραφή και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης	3597	5395,5	17985	0	0	1079,1
A3. Ενεργή ενημέρωση του κοινού - 2 ^η Διαβούλευση	1438,8	1079,1	719,4	0	0	359,7
ΣΥΝΟΛΟ Α΄ΦΑΣΗΣ	6474,6	7553,7	19064,1	0	0	1798,5
Β΄ΦΑΣΗ						
B1. Ανάπτυξη κοινού οράματος για την κινητικότητα	719,4	539,55	359,7	0	0	359,7
B2. Ανάπτυξη ειδικών στόχων	719,4	539,55	359,7	0	0	359,7
B3. Προσδιορισμός εναλλακτικών σεναρίων κυκλοφοριακής διαχείρισης, διαδρομών πεζών, ποδηλάτων, ΜΜΜ	5035,8	2697,75	1438,8	0	0	359,7
B4. Ανάπτυξη κυκλοφοριακού μοντέλου και αξιολόγηση των εναλλακτικών σεναρίων	2158,2	2697,75	1798,5	0	0	719,4
B5. Ενεργή ενημέρωση του κοινού - 3 ^η Διαβούλευση	1438,8	1079,1	359,7	0	0	359,7
ΣΥΝΟΛΟ Β΄ΦΑΣΗΣ	10071,6	7553,7	4316,4	0	0	2158,2
Γ΄ΦΑΣΗ						
Γ1. Διαμόρφωση Οριστικού Σχεδίου κυκλοφοριακής οργάνωσης	1438,8	539,55	359,7	0	0	359,7
Γ2. Προσδιορισμός των αποτελεσματικότερων δυνατών μέτρων	1438,8	539,55	359,7	0	0	359,7
Γ3. Μάθηση από την εμπειρία των άλλων	719,4	539,55	719,4	0	0	359,7
Γ4. Ενεργή ενημέρωση του κοινού – Παρουσίαση Τελικής Έκδοσης του ΣΒΑΚ	1438,8	1079,1	359,7	0	0	359,7
ΣΥΝΟΛΟ Γ΄ΦΑΣΗΣ	5035,8	2697,75	1798,5	0	0	1438,8
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	21582	17805,15	25179	0	0	5395,5
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΜΟΙΒΗ ανά κατηγορία μελέτης	64.566,15			5.395,50		
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΜΟΙΒΗ ανά κατηγορία μελέτης Με 15% απόβλεπτα	74.251,07			6.204,83		
Συνολική Αμοιβή Έργου	69.961,65					
Συνολική Αμοιβή Έργου Με 15% απόβλεπτα	80.455,90					
Συνολική Αμοιβή Έργου με ΦΠΑ 24%	99.765,31					

ΕΛΕΥΣΙΝΑ, ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2021

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο Α/ΤΗΣ Δ/ΝΤΗΣ ΤΥΔΕ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΜΠΙΣΜΠΙΡΟΥΛΑΣ
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ Τ.Ε

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΜΠΙΣΜΠΙΡΟΥΛΑΣ
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ Τ.Ε



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ
ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ**

**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ: «ΣΧΕΔΙΟ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΣΤΙΚΗΣ
ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ (ΣΒΑΚ)
ΔΗΜΟΥ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ»**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 99.765,31 Ευρώ (με ΦΠΑ 24%)

**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ**

**CPV: 71320000-7 - Υπηρεσίες
εκπόνησης τεχνικών μελετών**

ΤΕΥΧΟΣ ΣΥΓΓΡΑΦΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΕΛΕΥΣΙΝΑ, ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2021

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΛΕΤΗΣ ΚΑΤΑ ΤΟ Ν. 4412/2016

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

Άρθρο 1:	Εισαγωγή
Άρθρο 2:	Εκτέλεση της Σύμβασης
Άρθρο 3:	Προσωπικό του Αναδόχου
Άρθρο 4:	Αμοιβή - Κρατήσεις
Άρθρο 5:	Εγγυήσεις
Άρθρο 6:	Ποινικές ρήτρες
Άρθρο 7:	Ευθύνη του Αναδόχου
Άρθρο 8:	Γενικά καθήκοντα, Ευθύνες, Υποχρεώσεις του Αναδόχου
Άρθρο 9:	Υποχρεώσεις του Εργοδότη
Άρθρο 10:	Διαφορές - Διαφωνίες - Ανωτέρα βία
Άρθρο 11:	Έκπτωση Αναδόχου - Διάλυση Σύμβασης
Άρθρο 12:	Διοικητική - Δικαστική Επίλυση Διαφορών
Άρθρο 13:	Ισχύουσα Νομοθεσία και Γλώσσα Επικοινωνίας

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Σ.Υ.)

Άρθρο 1 : ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1.1 Ορισμοί, Συντομογραφίες και Αρχικά (όπως εμφανίζονται στις παρενθέσεις)

Αναθέτουσα αρχή της παρούσας σύμβασης είναι ο Δήμος Ελευσίνας.

Κύριος του έργου (ΚτΕ) είναι ο Δήμος Ελευσίνας.

Εργοδότης είναι ο Δήμος Ελευσίνας

Ανάδοχος: Το φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ένωση που συνάπτει με τον εργοδότη σύμβαση.

Προϊσταμένη Αρχή (Π.Α.): Το Δημοτικό Συμβούλιο ή Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Ελευσίνας.

Διευθύνουσα Υπηρεσία (Δ.Υ.) ή Επιβλέπουσα Υπηρεσία: Η Τεχνική Υπηρεσία Δήμου Ελευσίνας.

Οικονομικό Αντικείμενο της Σύμβασης ή αξία της Σύμβασης: Η προβλεπόμενη από τη Σύμβαση Αμοιβή του αναδόχου.

Σύμβαση: Το σύνολο των όρων που προσδιορίζουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των αντισυμβαλλομένων, δηλαδή του Εργοδότη και του αναδόχου, και περιλαμβάνονται στα τεύχη του διαγωνισμού, στην απόφαση έγκρισης του αποτελέσματος και το σχετικό ιδιωτικό συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ των δύο συμβαλλομένων μερών.

Συμβατικά Τεύχη: Το ιδιωτικό συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ του Εργοδότη και του αναδόχου μαζί με τα τεύχη τα οποία το συνοδεύουν και το συμπληρώνουν, όπως αναγράφονται στην παράγραφο 1.3 της Σ.Υ..

Έγγραφα σύμβασης: Τα έγγραφα της σύμβασης, κατά την έννοια της περιπτ. 14 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016 είναι τα ακόλουθα:

- α) η Διακήρυξη και η Προκήρυξη σύμβασης ,
- β) το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.),
- γ) το Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς, όπως παράγεται από την ειδική ηλεκτρονική φόρμα του υποσυστήματος,
- δ) το Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων του έργου.
- ε) το παρόν τεύχος της Συγγραφής Υποχρεώσεων (Σ.Υ.),
- ζ) το Τεύχος Προεκτιμώμενης Αμοιβής,
- η) τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν από την αναθέτουσα αρχή επί όλων των ανωτέρω.

1.2 Συγγραφή Υποχρεώσεων (ΣΥ)

Η παρούσα Σ.Υ. αποτελείται από 13 άρθρα (συμπεριλαμβανομένου και του παρόντος) και προσδιορίζει το γενικό πλαίσιο και τους ειδικούς όρους για την εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου. Τα ειδικά θέματα που σχετίζονται με την διαδικασία ανάθεσης περιλαμβάνονται στο τεύχος «Διακήρυξη», ενώ το αντικείμενο και τα τεχνικά χαρακτηριστικά της σύμβασης στο «Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων».

1.3 Σειρά ισχύος Συμβατικών Τευχών

Τα παρακάτω τεύχη, μαζί με όλα τα τεύχη και έγγραφα που προσαρτώνται σ' αυτά ή τα συμπληρώνουν, αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της Σύμβασης που θα καταρτιστεί και ταξινομούνται κατά σειρά ισχύος:

1. Συμφωνητικό

2. Διακήρυξη
3. Οικονομική Προσφορά (ΟΠ)
4. Τεχνική Προσφορά (ΤΠ)
5. Συγγραφή Υποχρεώσεων (ΣΥ)
6. Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων (ΤΤΔ)
7. Τεύχος Προεκτιμώμενης Αμοιβής (ΤΠΑ)

Άρθρο 2 : ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

2.1 Τόπος και χρόνος

- 2.1.1 Τόπος εργασίας του αναδόχου είναι το γραφείο του, τα γραφεία της Διευθύνουσας Υπηρεσίας και η περιοχή εκτέλεσης του έργου. Οι υπηρεσίες του αναδόχου παρέχονται στις θέσεις και τις χρονικές περιόδους που επισημαίνονται στο Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων.
Ο ανάδοχος υποχρεούται, ύστερα από έγκαιρη πρόσκληση των υπηρεσιών του εργοδότη (Προϊστ/νης Αρχής, Δ.Υ. και επιβλεπόντων) να συμμετέχει σε συσκέψεις, να παρέχει γραπτές ή προφορικές πληροφορίες ή συμβουλές στις υπηρεσίες αυτές και τα όργανά τους, να συμμετέχει σε επισκέψεις στην περιοχή που προβλέπεται να κατασκευαστούν τα έργα και γενικά να παρέχει κάθε σχετική υποστήριξη που κρίνει χρήσιμη ο εργοδότης.
- 2.1.2 Μαζί με την κοινοποίηση της απόφασης της Προϊσταμένης Αρχής για την έγκριση της ανάθεσης προς τον ανάδοχο, καλείται αυτός να υπογράψει το συμφωνητικό. Το συμφωνητικό θα υπογραφεί από τον Δήμαρχο Λαμιέων.
- 2.1.3 Συμβατικός χρόνος εκτέλεσης της σύμβασης είναι η προθεσμία για την περαίωση του αντικειμένου της σύμβασης όπως αυτή προσδιορίζεται στην διακήρυξη του διαγωνισμού. Η έναρξη της προθεσμίας συμπίπτει, αν δεν ορίζεται διαφορετικά στο ιδιωτικό συμφωνητικό, με την επομένη της υπογραφής του.
- 2.1.4 Σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την υπογραφή του ιδιωτικού συμφωνητικού, αν δεν ορίζεται σ' αυτό διαφορετικά, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει χρονοδιάγραμμα ανάλογα με τις απαιτήσεις των συμβατικών τευχών.
- 2.1.5 Αν η ημερομηνία έναρξης της συμβατικής προθεσμίας παροχής υπηρεσιών μετατεθεί χωρίς ευθύνη του αναδόχου και χωρίς να αναφέρεται στην διακήρυξη ή στα τεύχη του διαγωνισμού, ο ανάδοχος δικαιούται αντίστοιχη παράταση προθεσμίας. Ως προς τις προθεσμίες εκτέλεσης των εργασιών της σύμβασης ισχύουν κατά τα λοιπά οι ρυθμίσεις του άρθρου 184 του Ν. 4412/2016.

2.2 Εκπρόσωποι του αναδόχου

- 2.2.1 Το ιδιωτικό συμφωνητικό θα υπογραφεί, από πλευράς αναδόχου, από τον ήδη εξουσιοδοτημένο κατά το στάδιο της ανάθεσης εκπρόσωπο του διαγωνιζομένου, ο οποίος μονογράφει επίσης και κάθε φύλλο των Συμβατικών Τευχών.
- 2.2.2 Επί πλέον, κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος πρέπει να ορίσει αναπληρωτή εκπρόσωπο που θα έχει τις ίδιες αρμοδιότητες με τον νόμιμο εκπρόσωπο. Για την αντικατάσταση των ως άνω εκπροσώπων του αναδόχου κοινοποιείται σχετικό έγγραφο του αναδόχου στον εργοδότη, στο οποίο επισυνάπτεται η σχετική απόφαση των καταστατικών οργάνων του αναδόχου ή των μελών του σε περίπτωση αναδόχου σύμπραξης ή κοινοπραξίας. Η αντικατάσταση του εκπροσώπου του αναδόχου υπόκειται στην έγκριση του Προϊσταμένου της Δ.Υ. Οποιαδήποτε αλλαγή στη διεύθυνση κατοικίας των εκπροσώπων γνωστοποιείται ομοίως στον εργοδότη. Κοινοποιήσεις εγγράφων της

σύμβασης στον παλιό εκπρόσωπο ή στην παλιά διεύθυνση θεωρούνται ισχυρές, εφόσον γίνονται πριν την γνωστοποίηση των μεταβολών.

- 2.2.3 Ο ανάδοχος υποχρεούται να εφοδιάσει τον εκπρόσωπό του και τον αναπληρωτή εκπρόσωπό του με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, σύμφωνα με το οποίο τα πρόσωπα αυτά εξουσιοδοτούνται να ενεργούν κατ' εντολή του, να τον εκπροσωπούν σε όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη Σύμβαση, να διευθετούν για λογαριασμό του οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη Σύμβαση και να συμμετέχουν, κατόπιν προσκλήσεως οργάνων του εργοδότη, σε συναντήσεις με όργανα ελέγχου / παρακολούθησης της σύμβασης.

2.3 Επίβλεψη της Σύμβασης

Ο Εργοδότης θα ορίσει και θα γνωστοποιήσει σχετικά στον ανάδοχο τα πρόσωπα που θα επιβλέψουν την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης. Οι αρμοδιότητες και ευθύνες των επιβλεπόντων ορίζονται κατά το άρθρο 183 του Ν. 4412/2016.

2.4 Υποβολή Εκθέσεων από τον ανάδοχο

Οι υποχρεώσεις του αναδόχου για την υποβολή εργασιών και εκθέσεων αναγράφονται αναλυτικά στο «Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων».

Άρθρο 3 : ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- 3.1 Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει το επαρκές και κατάλληλο προσωπικό για την εκτέλεση των υπηρεσιών που του ανατίθενται, σύμφωνα με τις δεσμεύσεις που αναλαμβάνει με την υποβολή της προσφοράς του. Η εμπειρία και εν γένει τα προσόντα του προσωπικού αυτού τελούν υπό την ρητή ή και σιωπηρή έγκριση του εργοδότη. Τεκμαίρεται ότι η Δ.Υ. αποδέχεται τα πρόσωπα αυτά, εφόσον δεν εκφράσει γραπτώς τη διαφωνία της.
- 3.2 Ο ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση της σύμβασης την ομάδα που δήλωσε κατά την διαδικασία του διαγωνισμού και να δηλώσει άμεσα την αποχώρηση οποιουδήποτε μέλους της ομάδας. Η Δ.Υ. ερευνά τους λόγους αποχώρησης και μπορεί να εγκρίνει την αναπλήρωσή του με αντίστοιχο στέλεχος ίσης τουλάχιστον εμπειρίας. Αν η αποχώρηση έγινε με ευθύνη του αναδόχου και δεν κριθεί δικαιολογημένη, επισύρει την ποινή της εκπτώσεως (άρθρο 188 παρ.3 του Ν. 4412/2016).
- 3.3 Το επιστημονικό προσωπικό του αναδόχου ταξινομείται σε διακριτά επίπεδα από άποψη εμπειρίας σε συναφείς υπηρεσίες και μελέτες και για τις ειδικότητες που αναφέρονται στη Διακήρυξη και στο Τεύχος Προεκτιμώμενης Αμοιβής.

Άρθρο 4 : ΑΜΟΙΒΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

4.1 Αμοιβή του αναδόχου

Συμβατική αμοιβή του αναδόχου είναι το ποσό της Οικονομικής του Προσφοράς.

4.2 Τα στοιχεία της αμοιβής του αναδόχου

- 4.2.1 Ο ανάδοχος αμείβεται σύμφωνα με την ανάλυση της αμοιβής του, όπως προκύπτει από την Οικονομική του Προσφορά και τις πιστοποιούμενες από την Υπηρεσία ποσότητες υπηρεσιών που έχουν παρασχεθεί.

Αναλυτικότερα ο ανάδοχος θα πληρωθεί τμηματικά ως κάτωθι:

- α) Η πρώτη δόση θα αντιστοιχεί στο 25% της συνολικής αμοιβής συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

24% και θα καταβληθεί με την υποβολή του σχετικού παραδοτέου της Φάσης Α.

β) Η δεύτερη δόση θα αντιστοιχεί στο 10% της συνολικής αμοιβής συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και θα καταβληθεί μετά την αποδοχή (έγκριση) του Παραδοτέου της Φάσης Α από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου.

γ) Η τρίτη δόση θα αντιστοιχεί στο 25% της συνολικής αμοιβής συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και θα καταβληθεί με την υποβολή του σχετικού παραδοτέου της Φάσης Β.

δ) Η τέταρτη δόση θα αντιστοιχεί στο 10% της συνολικής αμοιβής συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και θα καταβληθεί μετά την αποδοχή (έγκριση) του Παραδοτέου της Φάσης Β από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου.

ε) Η πέμπτη δόση θα αντιστοιχεί στο 20% της συνολικής αμοιβής συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και θα καταβληθεί με την υποβολή του σχετικού παραδοτέου της Φάσης Γ.

στ) Η έκτη δόση θα αντιστοιχεί στο 10% της συνολικής αμοιβής συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και θα καταβληθεί μετά την αποδοχή (έγκριση) του Παραδοτέου της Φάσης Γ από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου.

Για την πληρωμή του ο ανάδοχος συντάσσει και υποβάλλει Λογαριασμούς Πληρωμής, που ελέγχονται και εγκρίνονται σύμφωνα με τις παραγράφους 4 - 7 του άρθρου 187 του Ν. 4412/2016.

Μετά την έγκριση του Λογαριασμού ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει τα ακόλουθα δικαιολογητικά για την είσπραξή του:

- I. Τιμολόγιο
- II. Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας
- III. Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας που αφορά τον ίδιο, αν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, ή τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις προς τους απασχολούμενους με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας (ΙΚΑ, ΤΜΕΔΕ, κλπ), όταν πρόκειται για νομικό πρόσωπο. Οι συμπράξεις και κοινοπραξίες αποδεικνύουν την ασφαλιστική ενημερότητα όλων των μελών τους.
- IV. Διπλότυπα γραμμάτια καταβολής κρατήσεων που ορίζουν οι ισχύουσες διατάξεις.

Ο ανάδοχος υποχρεούται ακόμα να προσκομίσει κατ' αίτηση του εργοδότη και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται από την ελληνική νομοθεσία για την πληρωμή της απαίτησης.

Διευκρινίζεται ότι :

- (α) Ο ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για όλες τις εισφορές, οφειλές, τέλη και άλλες πληρωμές στα Ταμεία Κοινωνικής Ασφάλισης, Υγειονομικής Περίθαλψης και Συντάξεων, Επαγγελματικών, Δημόσιων ή άλλων φορέων, όπως τα ΙΚΑ, ΤΜΕΔΕ, ΠΕΔΜΕΔΕ, ΤΕΕ κλπ.
- (β) Η συμβατική αμοιβή δεν περιλαμβάνει Φόρο Προστιθέμενης Αξίας. Ο φόρος αυτός θα καταβάλλεται επιπλέον στον ανάδοχο, με την πληρωμή κάθε Λογαριασμού.

Οι πληρωμές ολοκληρώνονται μέσα σε ένα μήνα από την έγκριση (ρητή ή σιωπηρή) του Λογαριασμού, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν υποβληθεί έγκαιρα τα ως άνω δικαιολογητικά. Αν η πληρωμή καθυστερήσει, χωρίς υπαιτιότητα του αναδόχου πέραν του μηνός, εφαρμόζονται τα οριζόμενα στο άρθρο 187 παρ. 7 του Νόμου 4412/2016.

- 4.2.2 Η συμβατική αμοιβή του αναδόχου περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες (όπως λειτουργικά έξοδα, έξοδα μετακινήσεων, πρόσθετα ειδικά και γενικά έξοδα και κάθε δαπάνη μη ρητά κατονομαζόμενη εδώ και στα λοιπά άρθρα της παρούσας Σ.Υ. και των λοιπών συμβατικών τευχών, αναγκαία όμως για την εκτέλεση της σύμβασης και την επιτυχή εκπλήρωση των υποχρεώσεών του) και το επιχειρηματικό του κέρδος μέχρι την ολοκλήρωση και παράδοση

των υπηρεσιών. Οι λόγοι προσαύξησης της αμοιβής προβλέπονται στο νόμο και στην παρούσα. Δεν αναγνωρίζονται άλλοι λόγοι προσαύξησης της συμβατικής αμοιβής. Αναθεώρηση των τιμών μονάδος της οικονομικής προσφοράς του αναδόχου ή της ορισθείσας κατ' αποκοπήν αμοιβής δεν θα ισχύσει παρά μόνο στις περιπτώσεις που ορίζονται στο άρθρο 186 του Ν. 4412/2016.

4.2.3 Ο εργοδότης μπορεί να μειώσει το συμβατικό αντικείμενο, με διάλυση της σύμβασης για τις υπολειπόμενες υπηρεσίες, κατά το άρθρο 192 του Ν. 4412/2016.

4.2.4 Ο εργοδότης μπορεί επίσης να αυξήσει το συμβατικό αντικείμενο, εφόσον το κρίνει αναγκαίο και συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 186 του Ν. 4412/16.

4.3 Νόμισμα αμοιβής Συμβούλου

Τα τιμολόγια του αναδόχου για την αμοιβή του καθώς και οι πληρωμές που θα διεκπεραιώνονται από τον Εργοδότη θα είναι σε ΕΥΡΩ και σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 5 : ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

5.1 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

5.1.1 Για την υπογραφή της Σύμβασης, ο ανάδοχος υποβάλει εγγύηση καλής εκτέλεσης, που εκδίδεται κατά το άρθρο 72 του Ν. 4412/2016, ίση προς το 5% της αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ.

5.1.2 Σχέδιο της επιστολής αυτής (στα ελληνικά) προσαρτάται στη Διακήρυξη.

5.1.3 Εάν η εγγυητική Επιστολή εκδοθεί από ξένη Τράπεζα τότε μπορεί να είναι συντεταγμένη σε μία από τις επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Ένωσης, αλλά θα συνοδεύεται απαραίτητα από επίσημη μετάφραση στα Ελληνικά.

5.1.4 Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα επιστραφεί στον ανάδοχο μετά την παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της Σύμβασης, κατά το άρθρο 72 του Ν. 4412/16. Εφόσον υπάρξει νόμιμη αιτία για την κατάπτωσή της, εκδίδεται σχετικά αιτιολογημένη απόφαση του Προϊσταμένου της Δ.Υ.

5.2 Γενικοί Όροι Εγγυήσεων

Η εγγυήσεις της παραγράφου 5.1 της παρούσας καλύπτουν στο σύνολό τους χωρίς καμιά διάκριση την πιστή εφαρμογή από τον ανάδοχο όλων των όρων της Σύμβασης και κάθε απαίτηση του Εργοδότη κατά του αναδόχου που προκύπτει από την εκπλήρωση των υπηρεσιών του.

Εφόσον προκύψει ανάγκη, αποφασίζεται η κατάπτωση του συνόλου, ή αναλόγου προς την απαίτηση μέρους, των εγγυήσεων. Μετά την έκδοση της απόφασης ο εργοδότης εισπράττει την εγγύηση με έγγραφη δήλωσή του προς τον εγγυητή.

Η κατάπτωση του συνόλου των εγγυήσεων δεν εξαντλεί την ευθύνη του αναδόχου για αποζημίωση του Εργοδότη σε περίπτωση που αυτός υποστεί ζημία μεγαλύτερη του ποσού των εγγυήσεων.

Άρθρο 6 : ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

6.1 Αν ο ανάδοχος, με υπαιτιότητά του, δεν τηρεί τις συμβατικές προθεσμίες περαίωσης των υπηρεσιών της σύμβασης, βαρύνεται με ποινικές ρήτρες κατά το άρθρο 185 του Ν. 4412/16,

ως ακολούθως:

- I. Για υπέρβαση του καθαρού χρόνου της σύμβασης μέχρι του 20% αυτής, ποινική ρήτρα ανά ημέρα καθυστέρησης ίση με 10% της μέσης ημερήσιας αξίας της σύμβασης η οποία προκύπτει με διαίρεση της συμβατικής αμοιβής με τον καθαρό χρόνο, όπως ορίζεται στην παρ. 1 του άρθρου 184 του Ν. 4412/16, υπολογιζόμενο σε ημερολογιακές ημέρες.
 - II. Για υπέρβαση του καθαρού χρόνου της σύμβασης πέραν του 20% και μέχρι του 30% αυτής, ποινική ρήτρα ανά ημέρα υπέρβασης ίση με 20% της μέσης ημερήσιας αμοιβής υπολογιζόμενης ως ανωτέρω.
 - III. Για υπέρβαση μεγαλύτερη του 1/3 του καθαρού χρόνου ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, κατά τους όρους και τη διαδικασία του άρθρου 191 του Ν. 4412/16.
- 6.2 Το σύνολο των ποινικών ρητρών για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό που αντιστοιχεί σε 2% του ποσού της σύμβασης. Οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες αυτών που επιβάλλονται για υπέρβαση του καθαρού χρόνου της σύμβασης και επιστρέφονται με αιτιολογημένη απόφαση της Δ.Υ. αν η σύμβαση περατωθεί μέσα στον οριζόμενο καθαρό χρόνο και τις εγκεκριμένες παρατάσεις του.
- 6.3 Οι ποινικές ρήτρες επιβάλλονται με απόφαση της Διευθύνουσας Υπηρεσίας και κοινοποιούνται στο ανάδοχο. Εισπράττονται μέσω της πιστοποίησης που εκδίδεται αμέσως μετά την επιβολή τους, ή σε περίπτωση υποβολής ένστασης, μέσω της πιστοποίησης που εκδίδεται αμέσως μετά την απόρριψη της ένστασης από την Προϊσταμένη αρχή.

Άρθρο 7 : ΕΥΘΥΝΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για λάθη ή ελλείψεις κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων. Οι αξιώσεις του εργοδότη κατά του αναδόχου, λόγω πλημμελούς εκπλήρωσης των υποχρεώσεων του κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, παραγράφονται μετά την πάροδο εξαετίας από την παραλαβή του αντικειμένου ή την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της σύμβασης.

Άρθρο 8 : ΓΕΝΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ, ΕΥΘΥΝΕΣ, ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

8.1 Γενικές υποχρεώσεις και ευθύνες του Αναδόχου

- 8.1.1 Ο Ανάδοχος δεσμεύεται ρητά και αμετάκλητα να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του, όπως αυτές προσδιορίζονται στο Τεύχος τεχνικών δεδομένων που συνοδεύει την Διακήρυξη με επιδεξιότητα, επιμέλεια και επαγγελματική κρίση, και αναλαμβάνει όλες τις ευθύνες που απορρέουν από τη Σύμβαση.
- 8.1.2 Αν ο ανάδοχος κληθεί από τον εργοδότη να παρέμβει σε υπόθεση μεταξύ αυτού (του εργοδότη) και τρίτου, υποχρεώνεται να ενεργήσει σύμφωνα με τη Σύμβαση. Εάν από τη σύμβαση δεν συνάγεται ο τρόπος δράσης του, απευθύνεται στον εργοδότη ζητώντας σχετικές οδηγίες.
- 8.1.3 Με τη λήξη της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεώνεται να επιστρέψει στον Εργοδότη όλα τα έγγραφα ή στοιχεία, που παρέλαβε για την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, καθώς και ότι άλλο ανήκει σ' αυτόν.
- 8.1.4 Ο ανάδοχος υποχρεούται να προειδοποιεί εγγράφως τον εργοδότη για περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων και δεν επιτρέπεται να εργάζεται παράλληλα σε εργασίες με τις οποίες προκύπτει τέτοια σύγκρουση.

8.2 Ανάλυση ευθύνης από τον Ανάδοχο

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση και λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να απαλλάσσει τον εργοδότη και τους υπαλλήλους του από κάθε ευθύνη, όσον αφορά σε οποιεσδήποτε διεκδικήσεις ή ευθύνες μπορεί να ανακύψουν από ατύχημα ή θάνατο προσωπικού του αναδόχου.

8.3 Εκχώρηση Δικαιωμάτων ή Υποχρεώσεων

Απαγορεύεται στον ανάδοχο να εκχωρήσει σε τρίτους μέρος ή το σύνολο των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων του που απορρέουν από τη σύμβαση, εκτός των περιπτώσεων που προβλέπονται στο άρθρο 195 του Ν. 4412/16. Η υποκατάσταση στις περιπτώσεις αυτές γίνεται κατόπιν απόφασης της Π.Α. μετά από γνώμη του αρμοδίου Τεχνικού Συμβουλίου.

8.4 Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ανάδοχος (και οι προστεθέντες του) αναλαμβάνει την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.

8.5 Κυριότητα Σχεδίων και Εγγράφων

8.5.1 Όλα τα έγγραφα (σχέδια, μελέτες, στοιχεία κ.ο.κ.) που θα συνταχθούν από τον ανάδοχο (και τους προστεθέντες του) στα πλαίσια εκτέλεσης της Σύμβασης, θα ανήκουν στην ιδιοκτησία του εργοδότη, θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων του κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και θα παραδοθούν στον εργοδότη στον χρόνο που προβλέπεται στο Νόμο και στη σύμβαση ή αλλιώς κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης.

8.5.2 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει αρχεία με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, υποχρεούται να τα συνοδεύσει με έγγραφη τεκμηρίωσή τους και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους σύμφωνα με όσα αναλυτικότερα περιγράφονται στο Τεύχος τεχνικών δεδομένων.

8.6 Τεκμηρίωση στοιχείων από Ηλεκτρονικό Υπολογιστή

Οι κάθε είδους υπολογισμοί ή τα οποιαδήποτε στοιχεία, που θα προκύπτουν από επεξεργασία σε Ηλεκτρονικό Υπολογιστή, από τον Ανάδοχο (ή τους προστεθέντες του) ή από τις υπηρεσίες του εργοδότη με την βοήθεια / καθοδήγηση του αναδόχου, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από αναλυτικό υπόμνημα, που θα περιλαμβάνει:

- τον τύπο του Ηλεκτρονικού Υπολογιστή που χρησιμοποιήθηκε,
- την ονομασία και τον τύπο του λογισμικού που χρησιμοποιήθηκε και τα στοιχεία του συντάκτη και του ιδιοκτήτη του, και
- σε περίπτωση υπολογισμών, την περιγραφή των μεθόδων, των παραδοχών υπολογισμού, του τρόπου συμπλήρωσης των δεδομένων, έτσι ώστε οι αντίστοιχοι υπολογισμοί να μπορούν να ελεγχθούν με άλλες κλασσικές μεθόδους ή με άλλα προγράμματα.

8.7 Κυριότητα και Χρήση λογισμικού του Αναδόχου

8.7.1 Τα προγράμματα Ηλεκτρονικού Υπολογιστή (λογισμικό), τα οποία θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του, υποχρεούται να θέσει στη διάθεση του εργοδότη όποτε του ζητηθεί.

8.7.2 Η κυριότητα των προγραμμάτων αυτών παραμένει στον Ανάδοχο, έχει όμως ο εργοδότης το δικαίωμα να τα χρησιμοποιεί, χωρίς οικονομική επιβάρυνση και χωρίς περιορισμούς για θέματα που σχετίζονται με το Τεχνικό Αντικείμενο της παρούσας Σύμβασης.

8.8 Φορολογικές υποχρεώσεις του Αναδόχου

8.8.1 Ο ανάδοχος (και σε περίπτωση σύμπραξης όλα τα μέλη της) υποχρεούται να εκπληρώνει τις κατά τις κείμενες διατάξεις φορολογικές του υποχρεώσεις και ενδεικτικά:

- την υποχρέωση εγγραφής στην αρμόδια Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (ΔΟΥ) και υποβολής των αναγκαίων δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος, Φ.Π.Α., κλπ.,
- την τήρηση βιβλίων σύμφωνα με την ελληνική φορολογική νομοθεσία,
- την πληρωμή φόρου εισοδήματος ή άλλων φόρων ή τελών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του για την καταβολή των εργοδοτικών εισφορών των εργαζομένων του.

8.8.2. Προκειμένου να αποφευχθεί η διπλή φορολογία του εισοδήματος τυχόν αλλοδαπών επιχειρήσεων του Αναδόχου, αυτός αναλαμβάνει να προσκομίσει στον Εργοδότη όλα τα σχετικά δικαιολογητικά έγγραφα, που απαιτούνται από τις αρμόδιες ελληνικές Δημόσιες Υπηρεσίες.

8.9 Ασφαλιστικές υποχρεώσεις του Αναδόχου για το Προσωπικό του

Ο ανάδοχος (και τα μέλη του σε περίπτωση σύμπραξης) υποχρεούται να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την κείμενη για την κοινωνική ασφάλιση νομοθεσία (σε ΙΚΑ, ΤΜΕΔΕ κλπ), για το προσωπικό του, που θα απασχολήσει για την εκτέλεση της σύμβασης.

8.10 Δημοσιοποίηση - Ανακοινώσεις στον Τύπο

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να προβαίνει, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, άμεσα ή έμμεσα, σε δημόσιες ή δια του Τύπου ανακοινώσεις σχετικά με τη σύμβαση ή τον εργοδότη.

8.11 Αλληλογραφία του Συμβούλου με τον Εργοδότη

Τα έγγραφα που θα ανταλλάσσονται μεταξύ του Αναδόχου και του Εργοδότη θα πρέπει να αποστέλλονται κατ' αρχήν με telefax, τα δε πρωτότυπα αυτών να αποστέλλονται με συστημένο ταχυδρομείο ή με υπηρεσία ταχυμεταφορών και να είναι συντεταγμένα στην ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 9 : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

9.1 Παροχή υφισταμένων στοιχείων

Ο Εργοδότης υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο, χωρίς επιβάρυνση, όλες τις πληροφορίες που αφορούν τη Σύμβαση, εφόσον είναι διαθέσιμες και δεν έχει κώλυμα να τις παραδώσει.

9.2 Έγκαιρη πληρωμή του Αναδόχου

Ο Εργοδότης υποχρεούται να καταβάλλει έγκαιρα το εργολαβικό αντάλλαγμα στον Ανάδοχο, κατά τους όρους του Νόμου και της παρούσας, όπως ειδικότερα ορίζεται στην παρ. 4.2.

Άρθρο 10 : ΔΙΑΦΟΡΕΣ - ΔΙΑΦΩΝΙΕΣ - ΑΝΩΤΕΡΗ ΒΙΑ

10.1 Καλόπιστη εφαρμογή της Σύμβασης

Ο εργοδότης και ο ανάδοχος υποχρεούνται να αντιμετωπίζουν καλόπιστα τις αμοιβαίες υποχρεώσεις

και τα δικαιώματά τους και να προσπαθούν για την επίλυση των διαφωνιών τους με πνεύμα συνεργασίας και αλληλεγγύης. Η λύση οποιασδήποτε διαφωνίας επιλύεται κατά τα λοιπά, κατά το Νόμο και την παρούσα (άρθρο 12).

10.2 Λάθη / ασυμφωνίες στα Συμβατικά Τεύχη ή στην Προσφορά του Αναδόχου

10.2.1 Τα συμβατικά τεύχη αλληλοσυμπληρώνονται. Σε περίπτωση που υπάρξουν αντικρουόμενες διατάξεις ή όροι στα συμβατικά τεύχη, υπερισχύουν τα αναγραφόμενα στο ισχυρότερο κάθε φορά, κατά τη σειρά προτεραιότητας που ορίζεται στην Διακήρυξη και την παρ. 1.3 της παρούσας.

10.2.2 Λάθη ή παραλείψεις των Συμβατικών Τευχών μπορεί να διορθώνονται πριν την υπογραφή της σύμβασης, αν τούτο δεν αντιβαίνει στη δικαιολογημένη εμπιστοσύνη των διαγωνιζομένων και στην υποχρέωση της Αναθέτουσας Αρχής να μη μεταβάλει μονομερώς τους όρους της που έλαβαν υπόψη τους οι διαγωνιζόμενοι για τη διαμόρφωση της προσφοράς τους.

10.3 Ανωτέρα βία

10.3.1 Αν κατά την εκτέλεση της σύμβασης επισυμβούν γεγονότα ή περιστατικά «ανώτερης βίας», τα οποία σαφώς και αποδεδειγμένα βρίσκονται υπεράνω του ελέγχου και της ευθύνης των συμβαλλομένων, καθένα εκ των μερών δικαιούται να αναστείλει την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, εφόσον αυτά τα γεγονότα ή περιστατικά παρεμποδίζουν την εκπλήρωσή τους. Το παραπάνω δικαίωμα υφίσταται μόνο στις περιπτώσεις που οι συνέπειες των περιστατικών αυτών δεν ρυθμίζονται από το Νόμο, ή τη σύμβαση.

10.3.2 Η μη εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων κατά τη διάρκεια της αναστολής, δεν δημιουργεί δικαίωμα ή αξίωση υπέρ ή κατά του ετέρου των συμβαλλομένων. Δεν αναστέλλεται η εκπλήρωση υποχρεώσεων ή η καταβολή αμοιβών, που κατέστησαν απαιτητές πριν από την επέλευση των άνω γεγονότων ή περιστατικών.

10.4 Εκτέλεση της σύμβασης παρά την ύπαρξη διαφωνίας

Διαφωνίες, διενέξεις και διαφορές που θα ανακύψουν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης δεν δικαιολογούν την εκ μέρους του αναδόχου άρνηση παροχής των υπηρεσιών και εκτέλεσης των καθηκόντων του όπως αυτά προβλέπονται στη Σύμβαση, εκτός αν τούτο ρητώς προβλέπεται από το Νόμο ή την σύμβαση. Αν παρότι δεν υφίσταται τέτοιο δικαίωμα, ο ανάδοχος αρνηθεί την εκτέλεση της σύμβασης, ο εργοδότης μπορεί να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο, κατά τις σχετικές διατάξεις του νόμου.

Άρθρο 11 : ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΔΙΑΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

11.1 Έκπτωση Αναδόχου

Εφόσον ο ανάδοχος παραβιάζει τις εκ της συμβάσεως υποχρεώσεις του, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Π.Α., όπως λεπτομερώς ορίζεται στο άρθρο 191 του Ν. 4412/16.

Εφόσον συντρέχουν οι περιπτώσεις της παρ. 2 του άρθρου αυτού, η διαδικασία έκπτωσης κινείται υποχρεωτικά.

Μετά την οριστικοποίηση της έκπτωσης εκκαθαρίζεται η σύμβαση και κατατίπτει υπέρ του εργοδότη η εγγύηση καλής εκτέλεσης. Ποινικές ρήτρες που τυχόν επιβλήθηκαν για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών οφείλονται αθροιστικά και επιπλέον επιβάλλεται ποινική ρήτρα για υπέρβαση της συνολικής προθεσμίας.

11.2 Διάλυση της σύμβασης

- 11.2.1 Ο εργοδότης δικαιούται να διαλύσει τη Σύμβαση, με αποζημίωση του αναδόχου.
- 11.2.2 Ο Εργοδότης διατηρεί υπέρ αυτού το δικαίωμα να αναστείλει την παροχή των υπηρεσιών του αναδόχου για διάστημα μέχρι και τρεις (3) μήνες με έγγραφη γνωστοποίηση προς τον Ανάδοχο, στην οποία θα προσδιορίζονται οι λόγοι που καθιστούν αναγκαία την διακοπή, η ημερομηνία έναρξης της διακοπής και η πιθανολογούμενη διάρκεια αυτής. Ο ανάδοχος έχει δικαίωμα να απαιτήσει αποζημίωση για θετικές ζημιές, κατά το άρθρο 190 του Ν. 4412/16.
- 11.2.3 Από την ημερομηνία έναρξης της διακοπής ο Ανάδοχος απαλλάσσεται της υποχρέωσης εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων που αφορά η αναστολή και οφείλει να λάβει όλα τα ενδεικνύμενα μέτρα για τον περιορισμό των δαπανών αυτού και του Εργοδότη. Αμέσως μετά την άρση των λόγων που επέβαλαν την διακοπή, ο Εργοδότης υποχρεούται να ειδοποιήσει τον Ανάδοχο εγγράφως.
- 11.2.4 Αν η διακοπή διαρκέσει πάνω από 3 μήνες, ο ανάδοχος δικαιούται να κινήσει τη διαδικασία διάλυσης της σύμβασης κατά το άρθρο 192 του Ν. 4412/16. Διάλυση της σύμβασης μπορεί να ζητήσει ο ανάδοχος και στις λοιπές περιπτώσεις της παρ. 3 του άρθρου 192 του Ν. 4412/16. Σε όλες τις περιπτώσεις ακολουθείται η οριζόμενη στο άρθρο αυτό διαδικασία.
- 11.2.5 Αν η αίτηση διάλυσης απορριφθεί από την Π.Α. ο ανάδοχος υποχρεούται να συνεχίσει την εκτέλεση της σύμβασης, και παράλληλα να ασκήσει τα νόμιμα δικαιώματά του. Στην περίπτωση αυτή δικαιούται παράταση των συμβατικών προθεσμιών.
- 11.2.6 Ο ανάδοχος με την Ειδική Δήλωση διακοπής των εργασιών που απευθύνει στον εργοδότη προσδιορίζει την ζητούμενη αποζημίωσή του. Μπορεί επίσης να προσδιορίσει την αποζημίωση έναντι της οποίας συναινεί στην συνέχιση των εργασιών και την ματαίωση της διάλυσης. Εφ' όσον ο ανάδοχος συναινεί στη ματαίωση της διάλυσης η σύμβαση συνεχίζεται ανεξάρτητα των οικονομικών του απαιτήσεων, με ανάλογη παράταση των συμβατικών προθεσμιών. Για την ματαίωση της διάλυσης και τον καθορισμό της αποζημίωσης ακολουθείται η οριζόμενη στο άρθρο 193 του Ν. 4412/16 διαδικασία.
- 11.2.7 Επισημαίνεται ότι αν δεν ολοκληρωθεί το αντικείμενο της σύμβασης, όταν αυτή δεν έχει λυθεί πρόωρα για κάποιον από τους νόμιμους λόγους, η σύμβαση παραμένει σε ισχύ ακόμη και στην περίπτωση που έχει λήξει η συνολική συμβατική προθεσμία με όλες τις σχετικές παρατάσεις, όπως ειδικότερα ορίζεται στην παρ. 7 του άρθρου 192 του Ν. 4412/16.

11.3 Λύση της Σύμβασης για οικονομικούς λόγους

Ο Εργοδότης δικαιούται να καταγγείλει μονομερώς και αζημίως γι' αυτόν την Σύμβαση εάν δεν εγκρίνει την υποκατάσταση του αναδόχου κατά το άρθρο 195 του Ν. 4412/16, ή αν αυτός τεθεί υπό εκκαθάριση, ή υπό αναγκαστική διαχείριση. Πτώχευση του αναδόχου, συνεπάγεται την αυτοδίκαιη λύση της σύμβασης, ενώ πτώχευση μέλους σύμπραξης ή κοινοπραξίας συνεπάγεται την δυνατότητα υποκατάστασης του πτωχεύσαντος μετά από έγκριση της Π.Α.

11.4 Λήξη της Σύμβασης – Παραλαβή του αντικειμένου της

Η λήξη της Σύμβασης πιστοποιείται με τη βεβαίωση περαίωσης των υπηρεσιών του Αναδόχου που εκδίδεται από την Δ.Υ., όπου βεβαιώνεται η υποβολή όλων των παραδοτέων από τον ανάδοχο, όπως αναλυτικά ορίζονται στο Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων και ότι έχουν εκτελεστεί όλες οι συμβατικές του υποχρεώσεις εντός του χρόνου ισχύος της σύμβασης. Η παραλαβή γίνεται εντός ενός (1) μήνα από την έκδοση της ανωτέρω βεβαίωσης με απόφαση της Π.Α. Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης επιστρέφονται στον ανάδοχο σύμφωνα με το Άρθρο 5.1 της παρούσας Σ.Υ., μετά την έκδοση της βεβαίωσης περαίωσης των υπηρεσιών του Αναδόχου και την παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Άρθρο 12 : ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Οι διαφορές μεταξύ του εργοδότη και του αναδόχου επιλύονται κατά τα λεπτομερώς αναφερόμενα στο Ν. 4412/16. Η διοικητική και η δικαστική διαδικασία δεν αναστέλλουν την εκτέλεση της Σύμβασης, εκτός και αν ορίζεται διαφορετικά στο Νόμο.

Άρθρο 13 : ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΚΑΙ ΓΛΩΣΣΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

13.1 Νομοθεσία

Η Σύμβαση διέπεται αποκλειστικά από το Ελληνικό Δίκαιο όπως αναλυτικά προσδιορίζεται στην Διακήρυξη και το Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων.

13.2 Γλώσσα επικοινωνίας

13.2.1 Η Σύμβαση θα συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

13.2.2 Όλες οι επικοινωνίες (προφορικές και γραπτές) μεταξύ του Αναδόχου και του Εργοδότη ή άλλων ελληνικών αρχών ή φορέων θα γίνονται στην ελληνική γλώσσα. Οπουδήποτε και οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης απαιτηθεί ερμηνεία ή μετάφραση από ή / και προς τα ελληνικά, αυτές θα εξασφαλίζονται από τον Ανάδοχο και με κόστος που θα βαρύνει τον ίδιο.

13.2.3 Σε κάθε περίπτωση αμφισβητήσεων ή διαφορών, το ελληνικό κείμενο κατισχύει των εγγράφων σε αλλοδαπή γλώσσα.

ΕΛΕΥΣΙΝΑ, ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2021
Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΜΠΙΣΜΠΙΡΟΥΛΑΣ
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ Τ.Ε

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο Α/ΤΗΣ Δ/ΝΤΗΣ ΤΥΔΕ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΜΠΙΣΜΠΙΡΟΥΛΑΣ
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ Τ.Ε